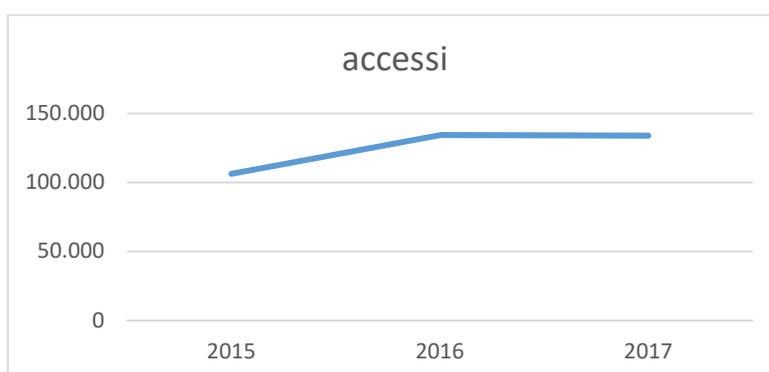


RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA DI ECONOMIA E MANAGEMENT ANNO 2017

ACCESSI

La BEM nel 2017 è stata aperta per 276 giorni, per un totale di 2.606 ore.

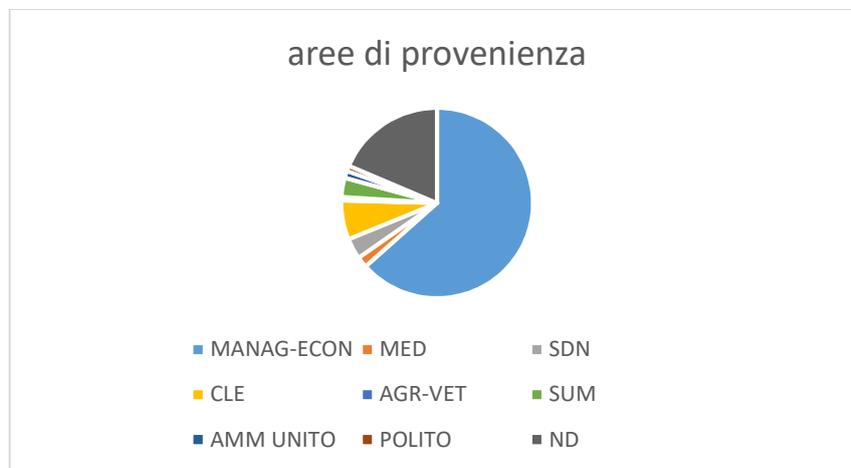
Le presenze registrate sono state **133.852**, in lievissima flessione rispetto al 2016 (134.325). In aumento, invece, gli utenti entrati almeno una volta in biblioteca nel corso dell'anno, che ammontano a **8.722** (8.544 il valore del 2016).



La media mensile delle presenze è 11.154, quella giornaliera 484,97. La media di presenze per utente ammonta a 15. La distribuzione degli accessi nei diversi mesi attesta una minore frequenza nei mesi estivi. Occorre tuttavia sottolineare che rispetto al 2016, la frequenza nelle settimane di apertura del mese di agosto è più che raddoppiata.



Relativamente alle aree di provenienza, il 63% degli utenti risulta afferire alla Scuola di Management ed Economia, mentre il restante 37% risulta suddiviso tra le altre Scuole, gli uffici centrali Unito e il Politecnico di Torino. Per il 18% degli utenti non è però possibile determinare l'afferenza.



Per quanto riguarda la suddivisione interna alla Scuola, il 76% degli utenti risulta afferire al Dipartimento di Management.

ACQUISIZIONI

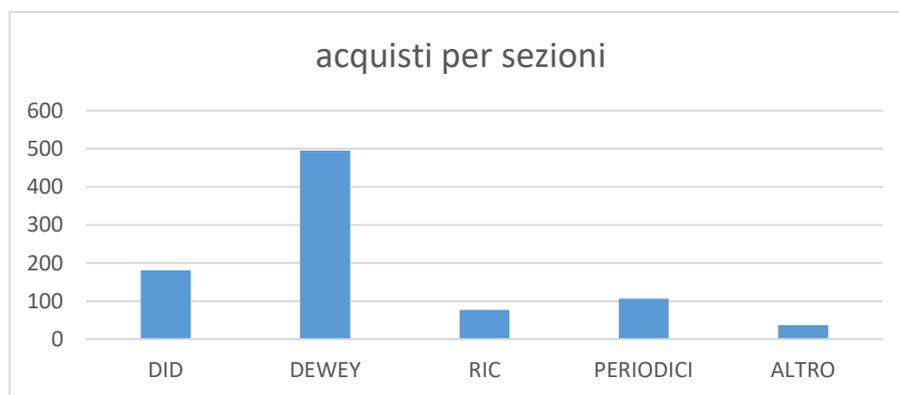
Le nuove acquisizioni della biblioteca sono state pari a **2.851 unità**, con un aumento del 60% del valore medio del quadriennio precedente. Di queste, 2.690 sono monografie, mentre 161 sono periodici.



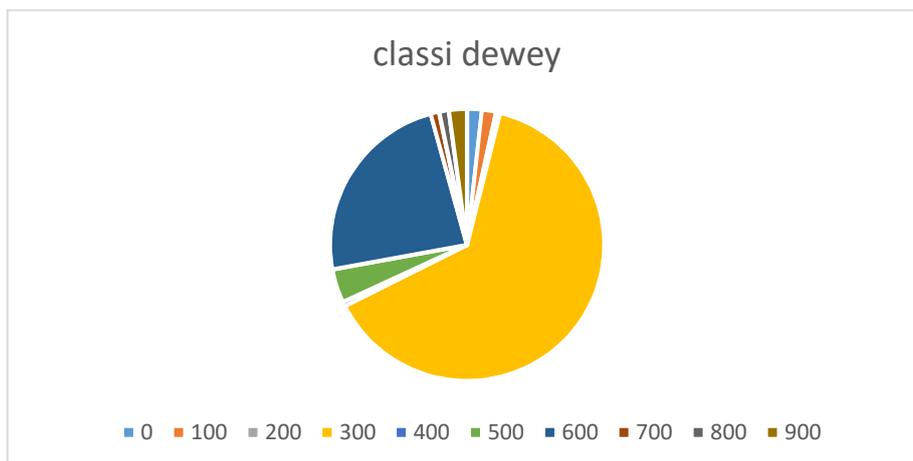
Gli acquisti effettivi ammontano a 897 unità, mentre 1.954 sono i doni accessionati dalla BEM nel 2017.



Il grafico che segue dà conto della ripartizione per sezioni delle nuove acquisizioni.



Per quanto riguarda la ripartizione interna delle nuove accessioni collocate nella sezione Dewey, si conferma la notevole multidisciplinarietà della BEM, che posiziona libri in tutte e 10 le classi, pur con una netta predominanza della classe 300 (scienze economiche) e 600 (gestione in generale):



RECUPERO DEL PREGRESSO

Nel corso del 2017 c'è stato un notevole impegno da parte della Biblioteca nel recupero del progresso, ossia nell'inserimento nel catalogo Unito di nuove notizie. Oltre ai volumi di nuova

acquisizione di cui sopra, sono stati inseriti a catalogo 20.203 volumi, in parte con l'ausilio di un servizio externalizzato, in parte tramite il lavoro degli operatori della BEM, secondo la tabella che segue.

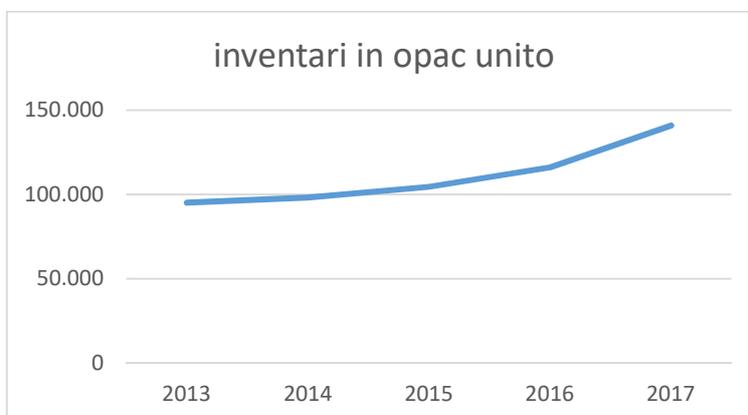


In particolare, il recupero del pregresso si è concentrato sulle seguenti attività:

- Completamento del recupero della sezione storica di diritto (collocazioni L e K)
- Completamento del recupero del Fondo Prato (collocazione FP)
- Recupero integrale dei fondi provenienti dal punto libro dell'ex-Dipartimento Prato (fondo ECON)
- Avvio del recupero dei fondi provenienti dai punti libro dell'ex-Dipartimento di Economia Aziendale (fondo MANAG) e dell'ex-Dipartimento di Diritto dell'Economia
- Prosecuzione del recupero dei fondi storici di ragioneria (F), economia (H), matematica (M), scienze sociali (N) e storia economica (T)
- Prosecuzione del recupero delle pubblicazioni in serie e delle pubblicazioni di enti ufficiali

L'ottimo risultato conseguito nel 2017 ha contribuito a consolidare un trend positivo in aumento avviato nel 2013 con la costituzione della BEM. Da allora a oggi, il numero di volumi della BEM presenti in opac è aumentato di oltre il 67%.

Da dati storici si stima che il pregresso ancora da recuperare possa aggirarsi intorno ai 100.000 volumi e possa quindi essere concluso entro qualche anno.

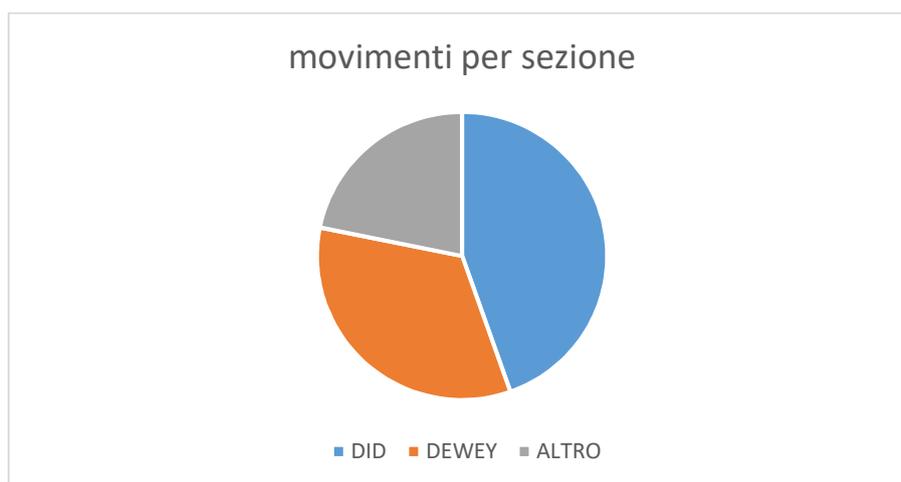


PRESTITI E CONSULTAZIONI

Anche prestiti e consultazioni risultano in costante aumento, come da grafico che segue.

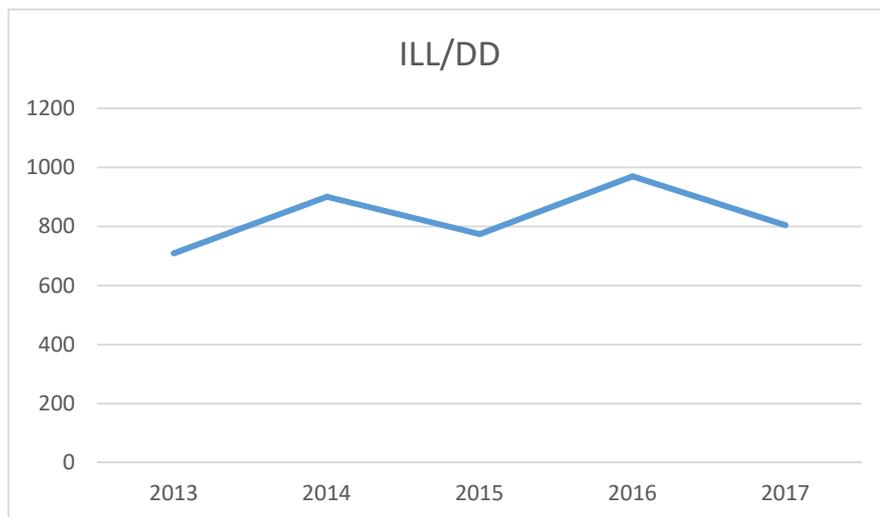


I prestiti risultano abbastanza uniformemente distribuiti tra il settore DID (6.250 movimenti), il settore DEWEY (4.705) e le altre sezioni della BEM (3.059).



SERVIZI INTERBIBLIOTECARI

I servizi interbibliotecari confermano di avere un andamento piuttosto altalenante nel corso del tempo. Rispetto al 2016, sia ILL e DD risultano infatti sensibilmente in flessione. Per entrambi i servizi, comunque, la Biblioteca conferma la tendenza ad essere più fornitrice (Lendind) che richiedente (Borrowing).



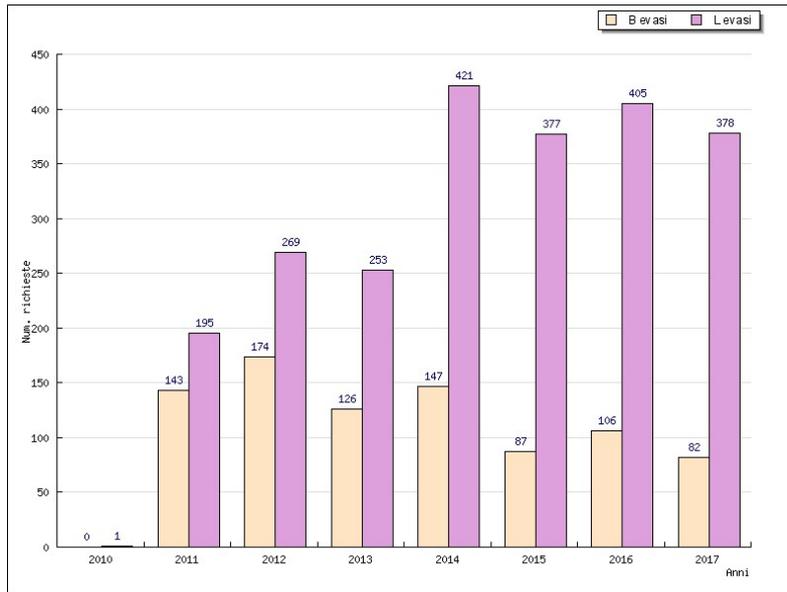
La ripartizione interna del servizio è articolata come segue

	NAZIONALE	INTERNAZIONALE	TOTALE
DD- LENDING	375	3	378
DD-BORROWING	78	4	82
ILL- LENDING	204	7	211
ILL-BORROWING	132	1	133
			804

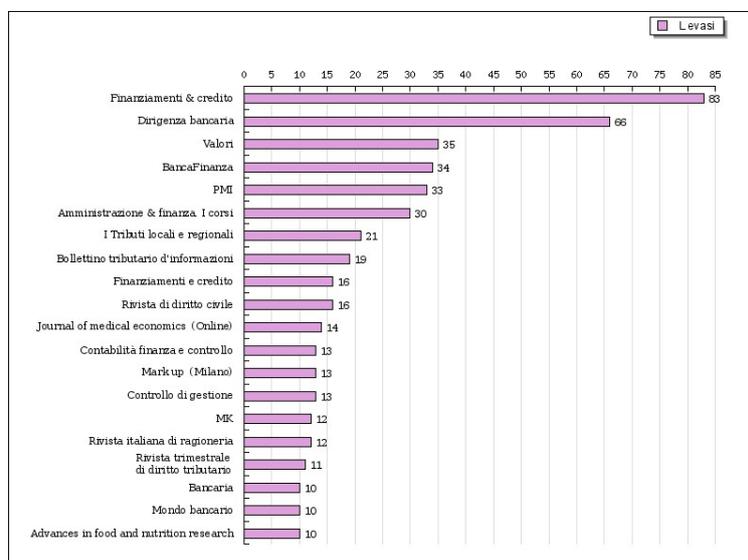
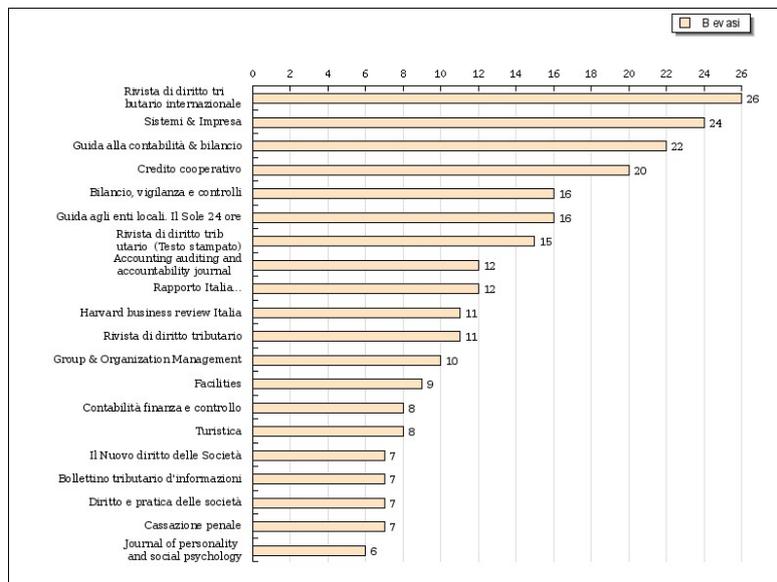
Relativamente alla sostenibilità economica del servizio, si evidenzia un attivo rispetto alle transazioni coperte da voucher IFLA e un passivo a livello contabile, come da tabella.

	IFLA	TARIFFE	SPESE POSTALI	
PAGATI	-3,00	-18,86	972,77	
RISCOSSI	11,00	200,00		
SALDO	8,00	181,14	-972,77	-791,63

Relativamente al servizio di fornitura copie di articoli (Document delivery), lo scarto tra Lending (in viola in tabella) e Borrowing (in giallo in tabella), è ulteriormente accentuato.



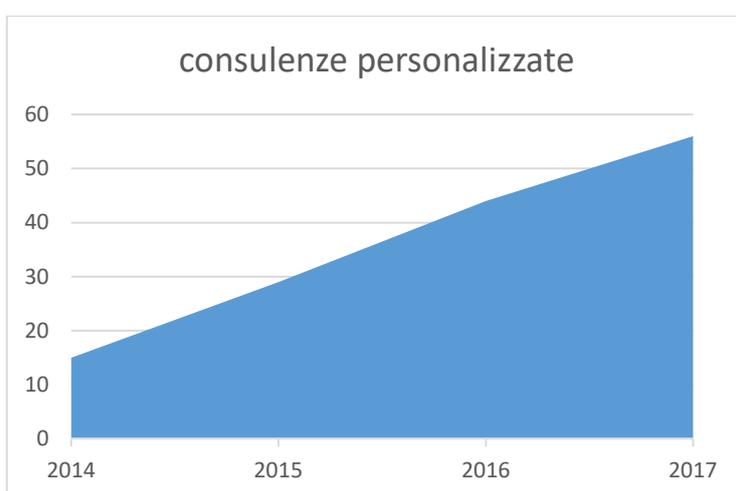
Di seguito il dettaglio delle riviste maggiormente richieste e maggiormente prestate.



CONSULENZE PERSONALIZZATE

Nel 2017 abbiamo effettuato 56 consulenze personalizzate, in parte in presenza e in parte a distanza, in prevalenza rivolte a tesisti, per una durata complessiva di 2.350 minuti.

Il servizio risulta in costante aumento da quando è stato riattivato nel 2014. Va comunque sottolineato che l'impegno nella formazione degli utenti (vedi sotto) circoscrive le consulenze personalizzate a casistiche molto specifiche.

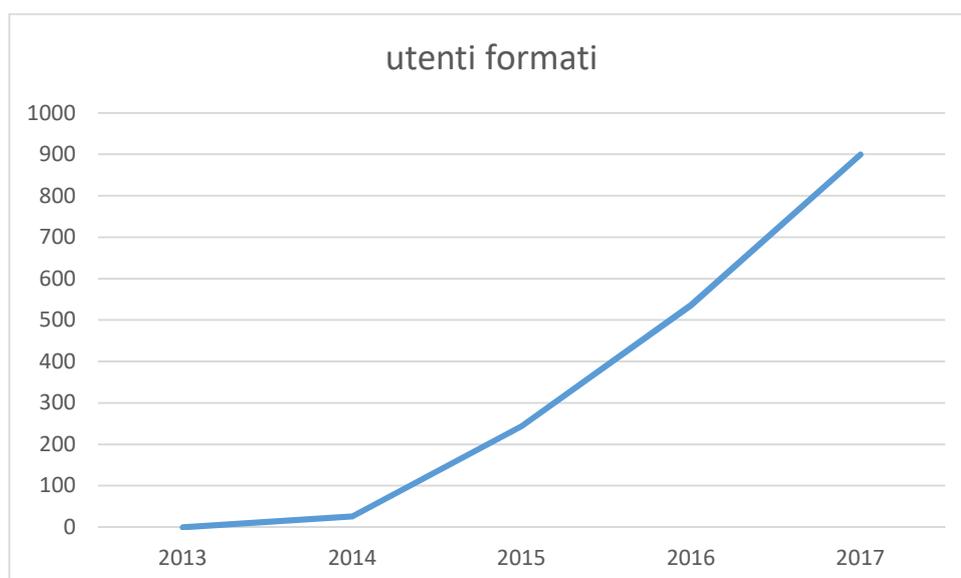


A queste si affiancano le 116 transazioni di reference via chat attivate dai nostri utenti.

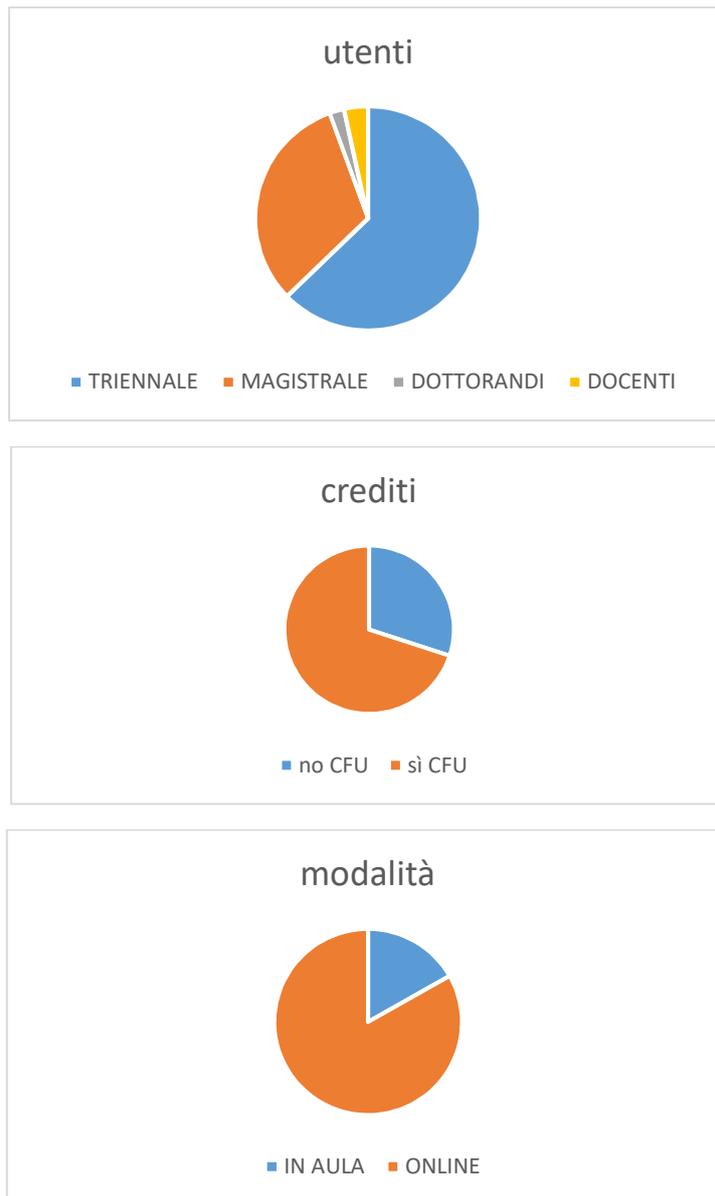
CORSI DI FORMAZIONE

L'offerta di corsi di formazione agli utenti si è notevolmente ampliata nel corso dell'anno 2017. Il numero complessivo degli utenti formati ammonta a **900**, di cui **630 con riconoscimento di crediti**.

La crescita del servizio rispetto agli anni precedenti è significativa:



Gli utenti si sono suddivisi sui diversi corsi come da tabelle seguenti:

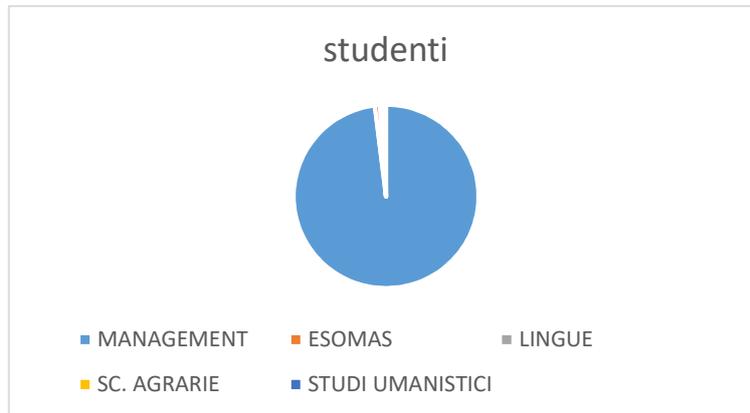


Sono state organizzate le seguenti attività formative:

1. Studenti della laurea di 1 livello:

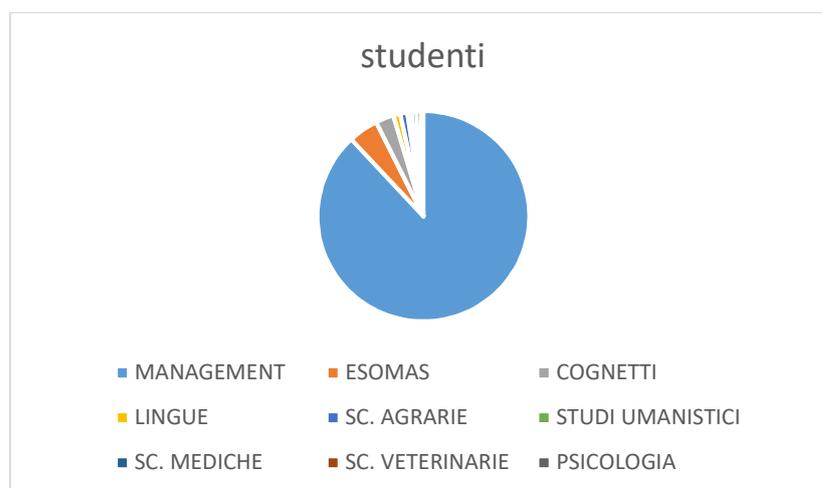
- a. Laboratorio professionalizzante (CUAP – 3 CFU): Erogato in modalità online su piattaforma Moodle nel secondo semestre a.a. 2016/2017, ha visto la partecipazione di 85 studenti del Dipartimento di Management, 84 dei quali avevano inserito l'attività nel piano carriera
- b. Laboratorio online di supporto alla stesura dell'elaborato triennale: Erogato su piattaforma Moodle nel primo semestre dell'a.a. 2017/18 si è articolato in due istanze:
 - i. Istanza per gli studenti della coorte 2016/17 di Economia aziendale (obbligatoria): ha visto la partecipazione di 418 studenti del Dipartimento di Management
 - ii. Istanza per gli studenti di altre coorti di Economia Aziendale e di altri corsi di studi (facoltativa): ha visto la partecipazione di 62 studenti, di cui 52 del

Dipartimento di Management, 5 del Dipartimento Esomas e 5 di altri Dipartimenti



2. Studenti della laurea magistrale:

- a. Corso tesisti in aula replicato in 6 edizioni, con eventuale riconoscimento di 1 CFU: hanno visto la partecipazione di 101 studenti, 42 dei quali avevano inserito l'attività nel piano carriera (86 del Dipartimento di Management, 9 di Esomas e 7 di altri Dipartimenti)
- b. Corso tesisti su Moodle, replicato in 10 edizioni, con eventuale riconoscimento di 1 CFU: hanno visto la partecipazione di 174 studenti, 76 dei quali avevano inserito l'attività nel piano carriera (155 del Dipartimento di Management, 4 di Esomas e 15 di altri Dipartimenti)
- c. Laboratorio professionalizzante (CUAP- 3 CFU): erogato in modalità online su piattaforma Moodle nel secondo semestre a.a. 2016/2017, ha visto la partecipazione di 10 studenti del Dipartimento di Management, che avevano inserito l'attività nel piano carriera



3. Dottorandi:

- a. Corso di formazione di 24 ore di supporto alla ricerca: erogato in presenza, ha visto la partecipazione di 19 dottorandi del Dottorato di Business & Management.

4. Docenti:

- a. Seminario sull'uso avanzato della banca dati Datastream: ha visto la partecipazione di 31 docenti.

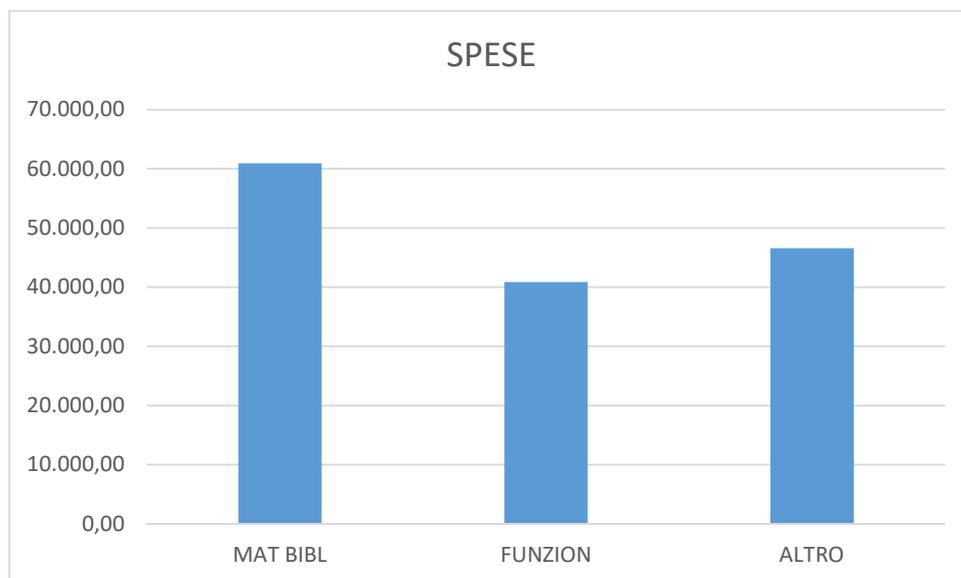
ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

Nel corso dell'anno sono proseguite le seguenti attività di terza missione:

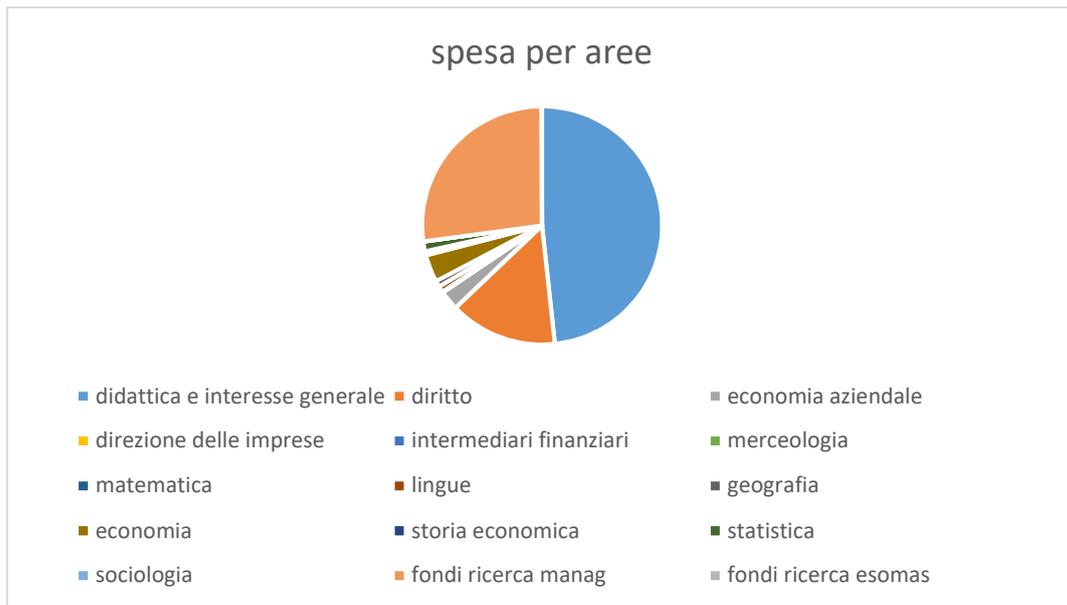
- Accoglienza studenti delle Scuole superiori in Alternanza Scuola Lavoro
- Organizzazione di eventi culturali ("Non al denaro (non all'amore né al cielo)" - venerdì 21 Aprile 2017, in occasione della manifestazione "TORINOCHELEGGE")
- Apertura dei servizi al territorio
- Partecipazione alla biblioteca nel Salone, in occasione del Salone del Libro di Torino – edizione 2017.

SPESE

Le spese complessive per l'esercizio 2017 sono ammontate a €148.367,14, così ripartite:



La spesa per il materiale bibliografico cartaceo risulta suddivisa tra le diverse aree come segue:



PERSONALE

La situazione del personale nel 2017 è stata stabile rispetto all'anno precedente:

- 8 unità di personale strutturato dipendente Unito (parti a 7,75 FTE)
- 134 ore di servizio di cooperativa REUNITO
- 2.100 ore di collaborazioni a tempo parziale

Torino, 12 gennaio 2018

Dott.ssa Sandra MIGLIORE

Relazione presentata al Consiglio della Biblioteca di Economia e Management il 15 gennaio 2018