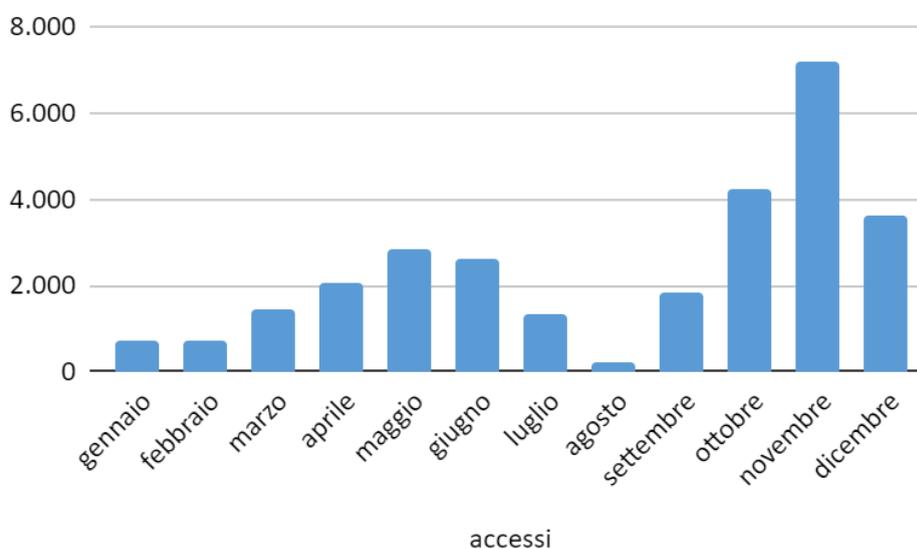


BIBLIOTECA DI ECONOMIA E MANAGEMENT (BEM). RELAZIONE ANNO 2021

ACCESSI

L'apertura della BEM nel 2021 ha naturalmente risentito del protrarsi dell'emergenza pandemica. La BEM è stata aperta con orario regolare per **274 giorni**, con accesso alla sala lettura dietro prenotazione del posto a sedere. I posti a sedere sono stati resi disponibili al 50% della capienza da gennaio a novembre, quando è stato possibile ripristinare la capienza del 100%. Le prenotazioni sono state gestite tramite le funzionalità del gestionale Sebina fino ad ottobre e tramite l'applicazione *Affluences* da ottobre a fine anno. I dati sulle presenze si attestano a **28.836** e pur essendo molto più bassi rispetto alla serie storica sono in leggera ripresa negli ultimi mesi dell'anno. Relativamente alla provenienza, l'utenza interna alla Scuola di Management ed Economia ammonta solo al 58%, mentre significativa è la quota di utenti afferenti ad altri Dipartimenti (28,8%), esterni (6,8%) e altro (6,4%).



PATRIMONIO

NUOVE ACCESSIONI

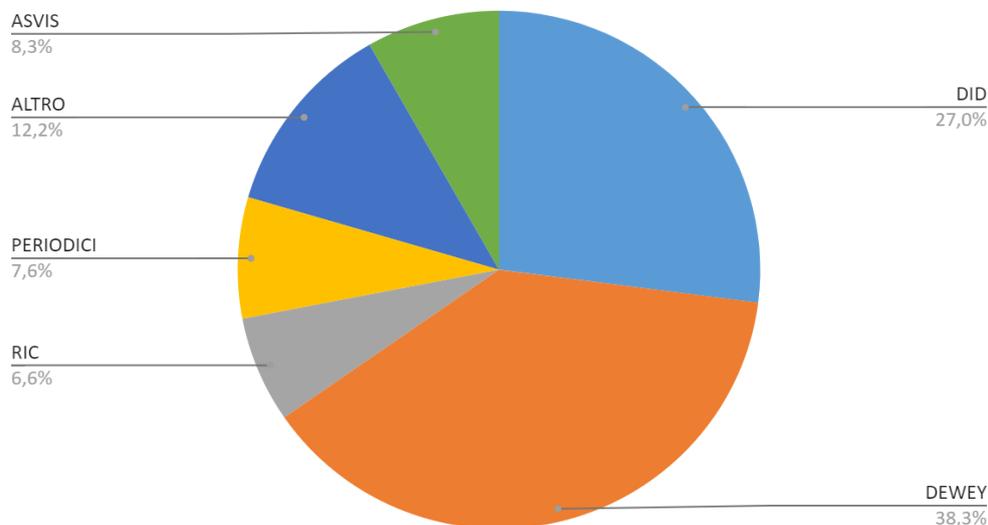
Le nuove acquisizioni della biblioteca (acquisizioni e doni) nel 2021 ammontano a **1.285 unità**, in flessione rispetto alla serie degli ultimi anni.



Gli **acquisti** effettuati sono **1.041** (contro i 956 del 2020). **244** sono i **doni**, in forte calo rispetto al dato storico, a causa della situazione pandemica.

Il grafico che segue dà conto della ripartizione per sezioni delle nuove acquisizioni.

ACQUISTI



RECUPERO DEL PREGRESSO

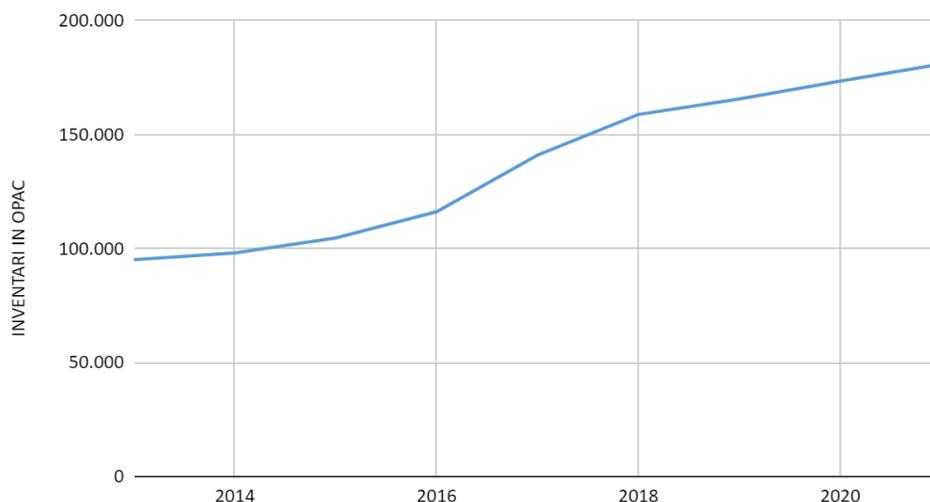
Nel corso del 2021 è proseguito l'impegno da parte della Biblioteca nel recupero del pregresso. Oltre ai volumi di nuova acquisizione di cui sopra, sono stati inseriti a catalogo **6.928 volumi**, in parte con l'ausilio di servizi esternalizzati (64,5%), in parte tramite il lavoro degli operatori della BEM (35,5%).

In particolare, il recupero del pregresso si è concentrato sulle seguenti attività:

- Completamento del recupero dei fondi provenienti dal punto libro dell'ex-Dipartimento di Diritto dell'Economia (fondo DIR);
- Avvio del recupero dei fondi provenienti dall'Istituto di Storia economica (fondo STO);
- Prosecuzione del recupero di annate delle collezioni storiche di periodici e pubblicazioni ufficiali.

Dal 2013, anno di costituzione della BEM, a fine 2020 la costante attività di recupero del pregresso ha portato ad un aumento più che significativo degli **inventari in OPAC** che oggi ammontano a **180.965**.

INVENTARI IN OPAC



RISORSE ELETTRONICHE

Per quanto riguarda le risorse elettroniche, l'offerta di banche dati dell'area disciplinare si è ampliata grazie alle nuove risorse sottoscritte con il contributo dei Dipartimenti (AIDA Pubblica Amministrazione, Nexis Uni, estensione di Refinitiv, consolidamento di Business Source Ultimate). Anche l'offerta di ebook si è ampliata, con l'acquisto di nuovi titoli utili sia alla didattica sia alla ricerca e con l'attivazione di un trial 12 mesi (modello EBA) su collezioni disciplinari Taylor & Francis (1.800 titoli).

FONDI ANTICHI E SPECIALI

A causa dell'emergenza pandemica non è stato possibile riprendere e completare la catalogazione del fondo Antichi della BEM. Sono proseguite, invece, le attività di

digitalizzazione del fondo Prato avviate nel 2019, con digitalizzazione, metadattazione e archiviazione su Byterfly e su Internet Archive di **156 volumi**.¹

SERVIZI

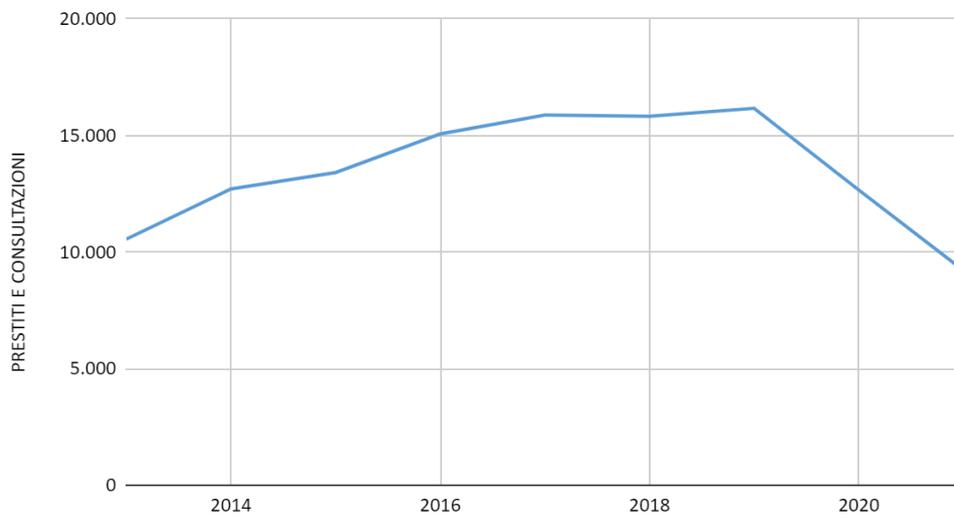
PRESTITI E CONSULTAZIONI

Relativamente a prestiti e consultazioni, il 2021 conferma, come prevedibile, il calo del servizio registrato dall'inizio dell'emergenza pandemica. Il dato risulta inoltre ulteriormente ridimensionato a causa di una modifica del parametro di estrazione dal gestionale in uso. Sono stati registrati **8.905 movimenti** (3.133 prestiti effettivi e 5.772 proroghe). A questi vanno aggiunte **300 consultazioni**.

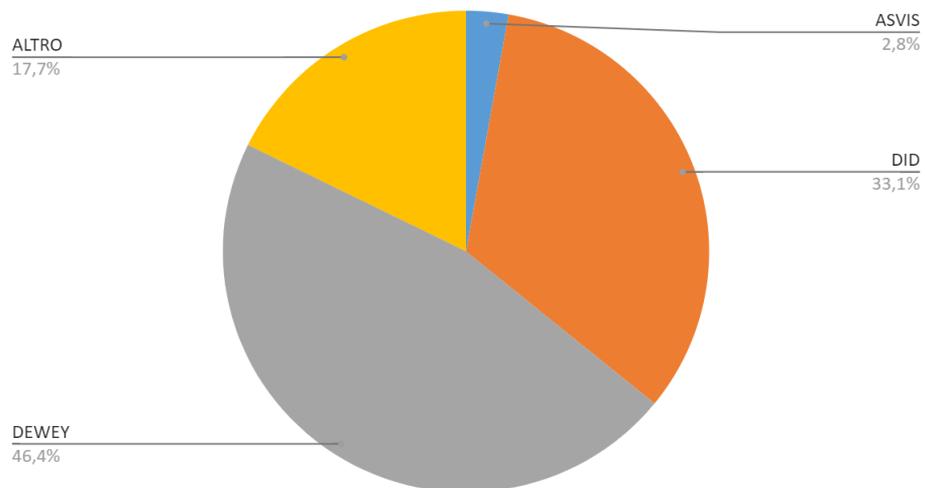
Relativamente alla ripartizione dei movimenti, la sezione Dewey risulta preponderante.

¹ <https://www.byterfly.eu/islandora/object/bem:prato> e
http://archive.org/details/@biblioteca_di_economia_e_management

PRESTITI E CONSULTAZIONI

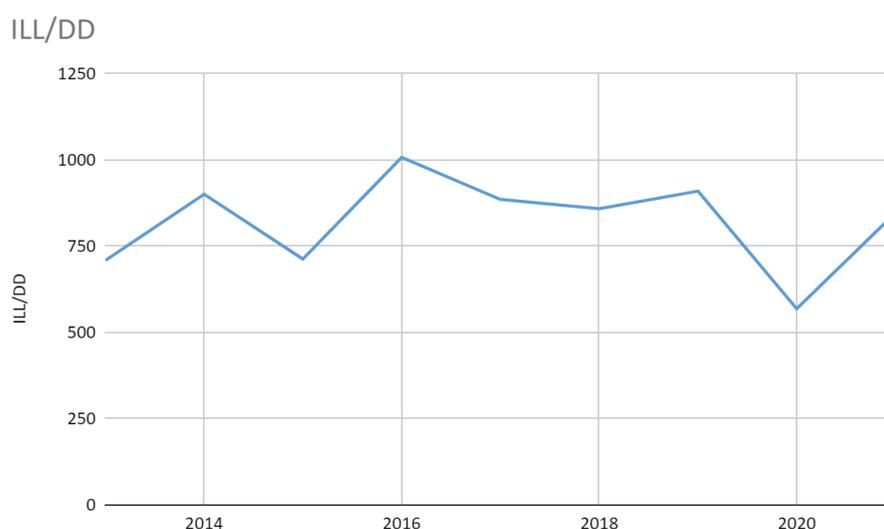


MOVIMENTI PER SEZIONE



SERVIZI INTERBIBLIOTECARI

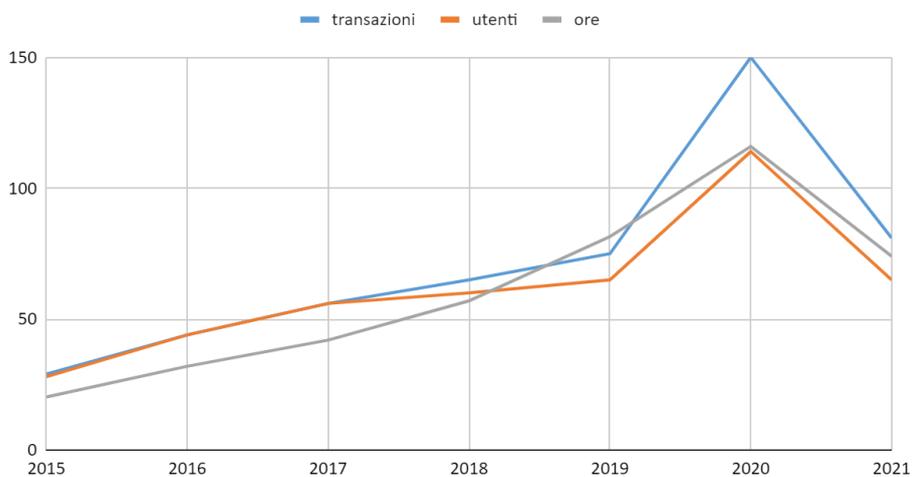
I servizi interbibliotecari sono in continuità rispetto alla serie storica, dopo il forte calo del 2020 sempre dovuto all'emergenza pandemica (**180 prestiti interbibliotecari e 665 document delivery**). Sia per ILL sia per DD la Biblioteca conferma la tendenza ad essere più fornitrice (*Lending 72,7%*) che richiedente (*Borrowing 27,3%*).



CONSULENZE PERSONALIZZATE

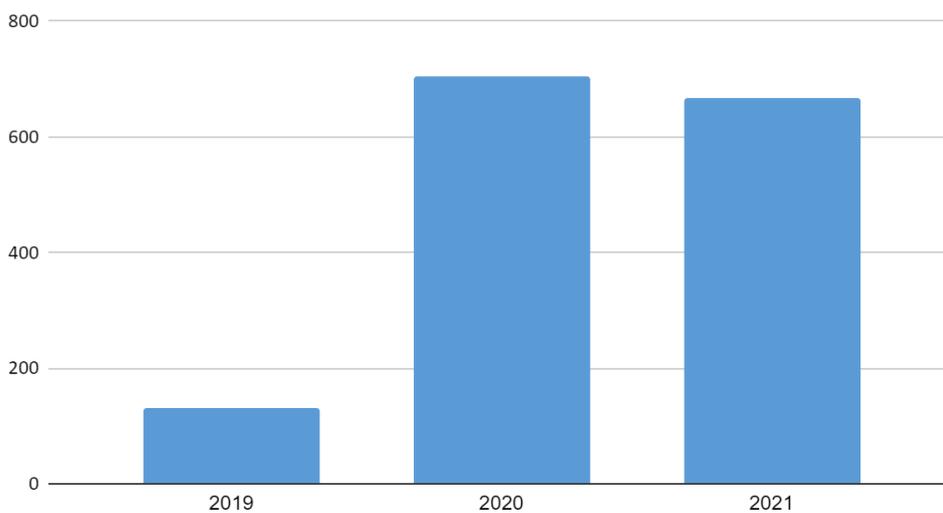
Ritorna in linea con la serie storica il dato delle consulenze personalizzate, dopo il forte aumento del 2020: nel 2021 ne risultano **81**, quasi tutte a distanza (telefono, mail e videochiamate) e in prevalenza rivolte a tesisti, per una durata complessiva di **4.440 minuti**.

CONSULENZE



A queste vanno aggiunte le **606 transazioni** via chat (servizio garantito per 6h/giorno dal lunedì al venerdì).

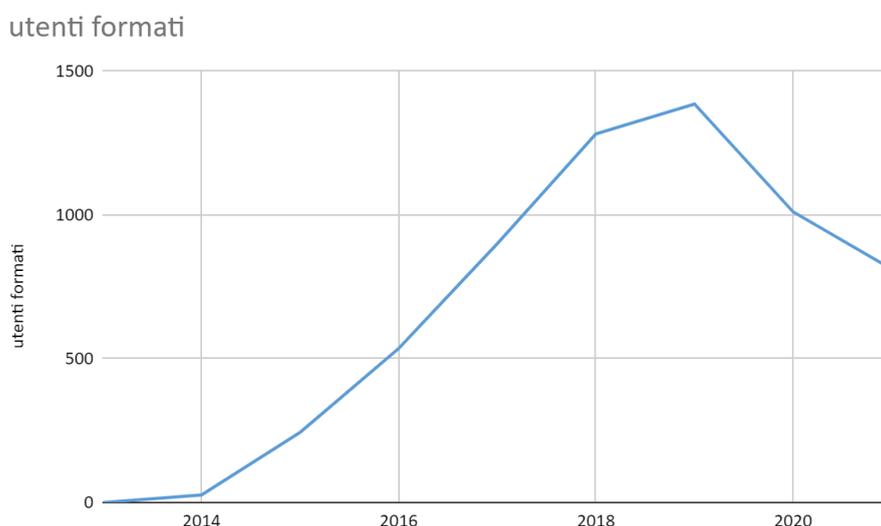
CHAT



CORSI DI FORMAZIONE

La partecipazione ai corsi di formazione è in lieve flessione nel corso dell'anno 2021, non ultimo per l'impossibilità di offrire corsi in presenza e in regime di terza missione. Il numero complessivo degli utenti formati ammonta a **812**, di cui **793 con riconoscimento di crediti**.

I partecipanti sono per lo più studenti iscritti ai corsi di laurea di primo livello, in particolare studenti iscritti a Economia aziendale, aventi ai fini della consegna dell'elaborato finale l'obbligo di frequenza (coorte 2016-17 e successive). Quasi tutti i corsi sono stati offerti online su piattaforma Moodle.



Nel dettaglio sono state organizzate le seguenti attività formative:

1. Studenti della laurea di 1 livello:

- a. **Laboratorio online** di supporto alla stesura dell'elaborato finale. Erogato su piattaforma Moodle, ha visto la partecipazione di **724** studenti;
- b. Corso "Thesis writing" (MAN0596). Erogato in lingua inglese su piattaforma Moodle, ha visto la partecipazione di **46** studenti.

2. Studenti della laurea magistrale:

- a. **Corso tesisti** (MAN 00321). Erogato su piattaforma Moodle, ha visto la partecipazione di **2** studenti;
- b. **Laboratorio professionalizzante** (CUAP- MAN0214), con riconoscimento di 2.5 CFU: erogato su piattaforma Webex, ha visto la partecipazione di **21** studenti;
- c. **Corso tesisti in aula**: non erogato a causa della pandemia.

3. Dottorandi:

- a. **Corso di formazione in aula** di 30 ore di supporto alla ricerca: erogato in presenza, ha visto la partecipazione di 19 dottorandi del Dottorato di Business & Management.

4. Esterni:

- a. Corsi in regime di **terza missione**: non erogati a causa della pandemia.

TERZA MISSIONE

Nel corso dell'anno molte iniziative di terza missione che erano state programmate sono state interrotte e/o cancellate.

Si è però riusciti a garantire l'apertura dei servizi al territorio e a organizzare i seguenti percorsi:

- **#BEMdigitale**
 - o Nel quadro del progetto [Sapere digitale](#) cui aderisce, l'11 e 13 maggio 2021 la BEM ha ospitato virtualmente il corso "Diritto d'autore e licenze Creative Commons per gli operatori della cultura" tenuto dall'Avv. Simone Aliprandi.
- **#BEMsostenibile**
 - o In occasione dell'edizione 2021 del Festival dello Sviluppo Sostenibile la BEM ha promosso il proprio scaffale sostenibile, dedicato ai libri che trattano gli argomenti dell'AGENDA 2030, organizzando un'indagine presso i propri utenti per individuare gli obiettivi di sviluppo sostenibile ritenuti di maggiore interesse ([Lo #SCAFFALESOSTENIBILE.... quello della BEM!](#));
- **#cresciallaBEM**
 - o Nel corso del 2021 sono stati avviati i seguenti PCTO:
 - "A cosa servono le biblioteche, cosa fanno i bibliotecari" (40 ore). Il progetto, che ha coinvolto 8 studenti dell'Istituto Avogadro di Torino, ha lo scopo di presentare le collezioni ed i servizi delle biblioteche, educando all'uso consapevole delle risorse e degli strumenti per la ricerca delle informazioni in rete.
 - La BEM per lo sviluppo sostenibile (40 ore). Il progetto, che ha coinvolto 8 studenti del Liceo Alfieri di Torino, è finalizzato a promuovere e divulgare i goals dell'Agenda 2030 presso utenza istituzionale e territorio tramite la

creazione di mappe concettuali digitali ([Goal 2](#), [Goal 3](#), [Goal 4](#), [Goal 5](#), [Goal 7](#), [Goal 10](#), [Goal 13](#), [Goal 15](#)).

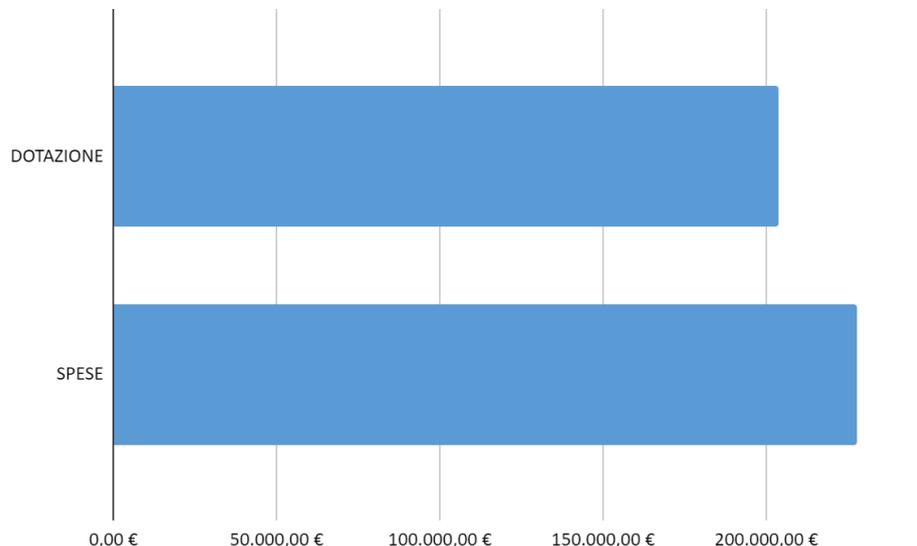
- **#iosonoBEM**

- o In occasione del Bibliotour Piemonte 2021, iniziativa mirata a promuovere e valorizzare i beni librari, le biblioteche, i luoghi legati all'opera e alla memoria di significativi scrittori e intellettuali attivi nel territorio piemontese, la BEM ha realizzato un [Video](#) promozionale.

DOTAZIONE E SPESE

Il Fondo di finanziamento ordinario per il 2021 è ammontato a € **178.773,02** cui si sono aggiunti **25.000 €** vincolati all'acquisto di ebook per la didattica.

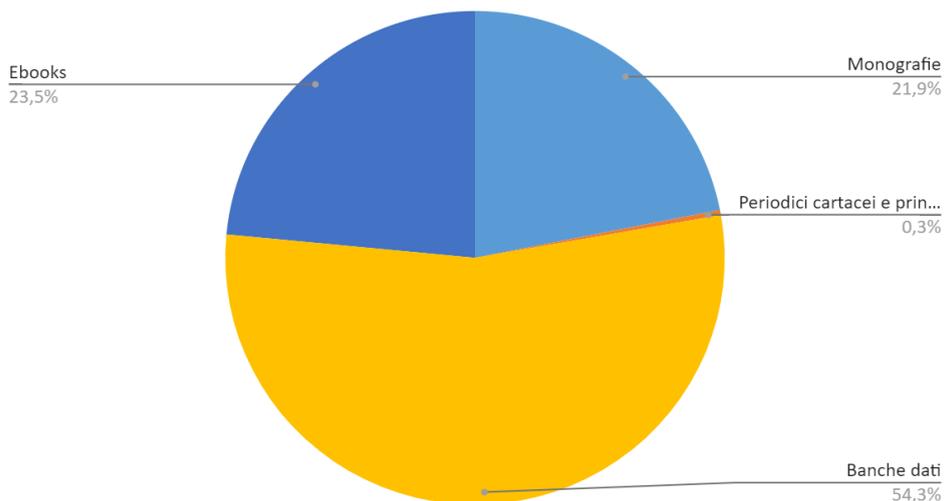
Le spese complessive per l'esercizio 2021 ammontano a **227.949,22 €**.



Le spese risultano ripartite al 71,8% per il materiale bibliografico e per il 28,2% per il funzionamento.

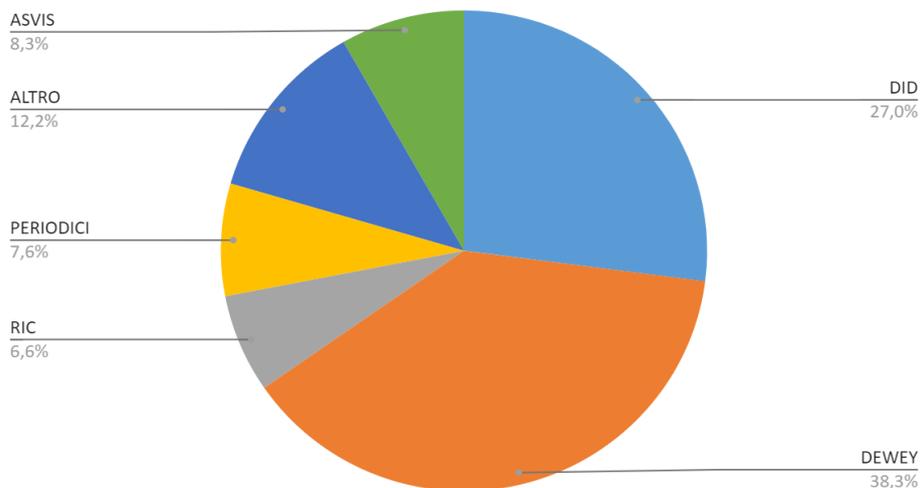
La spesa per il materiale bibliografico ammonta a € **163.714,16**, con forte prevalenza delle risorse elettroniche:

MATERIALE BIBLIOGRAFICO



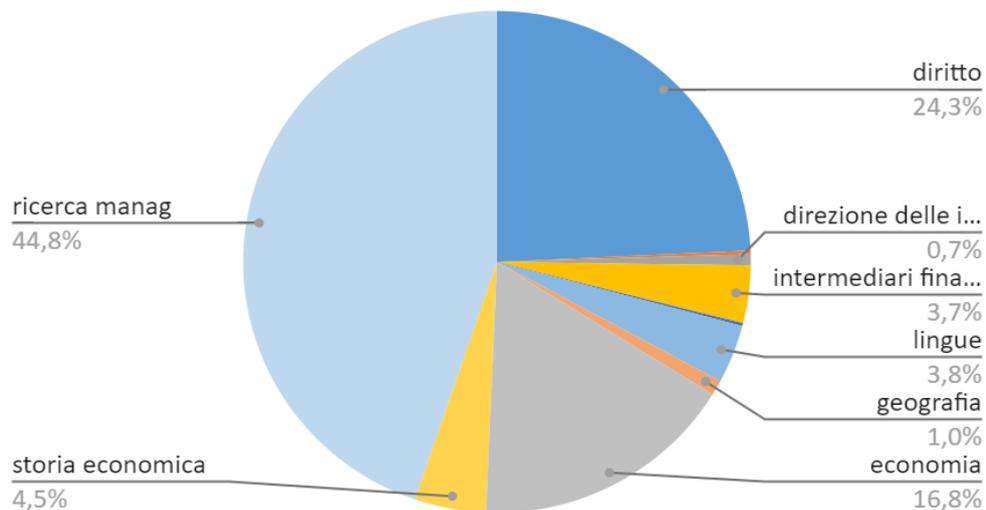
Relativamente all'acquisto di volumi, la spesa ammonta a € **35.831,85**, così suddivisi tra le diverse sezioni:

ACQUISTI



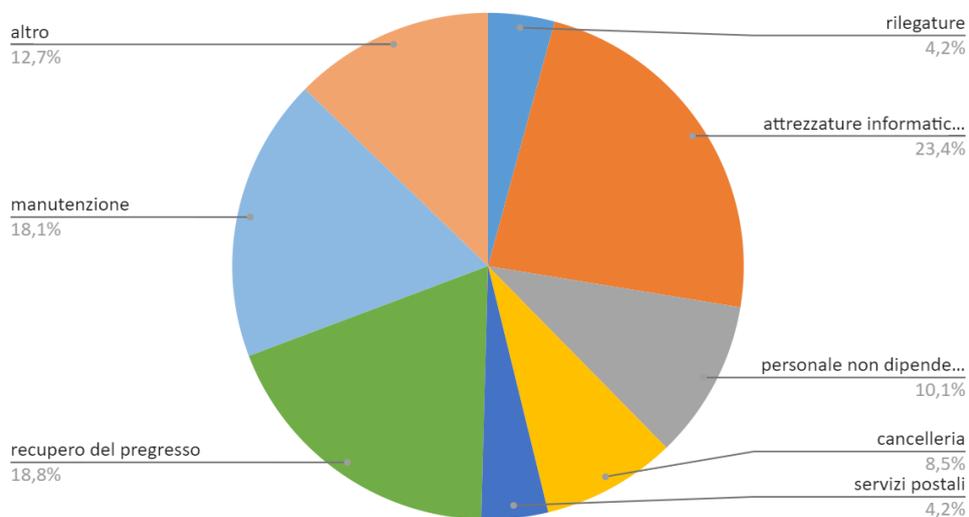
Di seguito la ripartizione interna degli acquisti per aree disciplinari, che denota la forte prevalenza degli acquisti su fondi di ricerca del Dipartimento di Management:

SPESA PER AREE



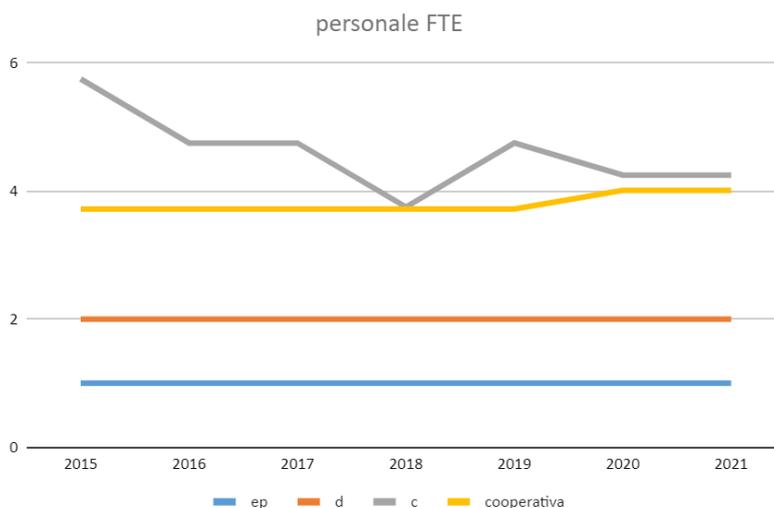
Le spese di funzionamento sono ripartite tra le seguenti voci:

FUNZIONAMENTO



PERSONALE

Il personale è stabile con **7 unità** di personale strutturato dipendente Unito (pari a **6,75 FTE**).
Stabili anche le ore (**177**) di servizio di cooperativa, pari a **4,92 FTE**.



Sono inoltre stati impiegati in attività di supporto **6 studenti collaboratori** a tempo parziale per un totale di **735 ore**.

COMUNICAZIONE

La BEM mantiene aggiornato il proprio sito istituzionale (www.bem.unito.it), in lingua italiana e in lingua inglese e i propri profili social Facebook e Instagram.

Torino, 3 maggio 2022

Prof. Matteo RUGGIERO

Presidente Consiglio

Biblioteca di Economia e Management

Dott.ssa Sandra MIGLIORE

Responsabile Area Servizi Bibliotecari

Polo di Management ed Economia