



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

BIBLIOTECA DI ECONOMIA E MANAGEMENT

PIANO DI SVILUPPO TRIENNALE DELLE ATTIVITÀ 2013-2016

RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL TERZO ANNO (AGOSTO 2015-LUGLIO 2016)

Premessa

In riferimento al piano di sviluppo triennale delle attività 2013-2016, previsto dal Regolamento costitutivo della Biblioteca di Economia e Management ed approvato dal Consiglio di Biblioteca nella seduta del 19 marzo 2014, si dà conto di seguito delle principali attività svolte nel periodo agosto 2015-luglio 2016, secondo le direttrici di sviluppo individuate.

Direttrici di sviluppo

I. Sviluppo delle collezioni cartacee ed elettroniche

Ha per obiettivo l'incremento della disponibilità di libri, riviste, etc. (anche attraverso il recupero del pregresso) e l'implementazione di nuove risorse elettroniche, al fine di fornire agli utenti un patrimonio documentario all'avanguardia e scientificamente aggiornato e di venire incontro alle esigenze degli utenti remoti. Prevede le seguenti, principali, attività:

A. *Revisione dell'iter delle acquisizioni del materiale monografico:*

Mira a rendere maggiormente efficiente la procedura di approvvigionamento del materiale bibliografico (monografie) tramite la stipula di un contratto per la fornitura di monografie italiane e straniere, la revisione del workflow della procedura dalla richiesta d'acquisto alla messa a disposizione del volume, il monitoraggio attento della tempistica di fornitura e delle relative criticità.

Agosto 2015-Luglio 2016: È stata seguita una procedura di affidamento di un servizio di fornitura monografie per il 2015 attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Il servizio è stato affidato alla commissionaria LEGGERE per quanto riguarda i volumi italiani e stranieri. Il monitoraggio della tempistica di fornitura è molto buono per quanto riguarda i tempi di lavorazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

dei volumi (tutti sempre misurati) e discreto per quanto riguarda la fornitura vera e propria da parte della Commissionaria. Un secondo affidamento è stato curato sempre sul ME.P.A. in relazione ai volumi del solo editore Giappichelli. La Biblioteca, inoltre, ha avviato un controllo sistematico dello stato di aggiornamento delle proprie collezioni per le diverse aree e sottoaree disciplinari, andando a proporre nuove acquisizioni per le aree maggiormente deboli.

B. Elaborazione *policies* per la gestione degli acquisti sui fondi di ricerca

Risponde alla necessità di ricondurre alla Biblioteca tutti gli acquisti di materiale bibliografico su fondi di ricerca precedentemente effettuati dai Dipartimenti. In accordo con i Dipartimenti, tutto il materiale dovrà essere acquistato, inventariato e catalogato presso la Biblioteca e dovranno essere definite le condizioni di utilizzo da parte dei titolari dei fondi di ricerca.

Agosto 2015-Luglio 2016: *Sono state applicate le policies che prevedono l'acquisizione dei volumi su fondi di ricerca direttamente da parte della Biblioteca, l'inserimento dei volumi a catalogo e l'assegnazione temporanea al docente titolare dei fondi per una durata di 3 anni rinnovabili, al termine dei quali il docente si impegna a restituirli alla Biblioteca. Non si segnalano particolari criticità.*

C. Potenziamento delle collezioni digitali (banche dati e e-book)

Mira ad aumentare la disponibilità di risorse bibliografiche in formato digitali utili alla ricerca nell'area disciplinare di riferimento, tramite la raccolta di desiderata, l'attivazione di trial per la valutazione di nuove banche dati e l'avvio di una sperimentazione inerente l'acquisto di e-book.

Agosto 2015-Luglio 2016: *Su richiesta di singoli docenti o su proposta di diversi fornitori sono stati organizzati trial su diverse risorse dell'area disciplinari. Alcuni di essi hanno portato all'acquisto della risorsa. In particolare sono state sottoscritte Marketline (fondi di Management) e Datastream (cofinanziamento BEM, Management ed Esomas). Relativamente agli e-book, su finanziamento BESS Piemonte è stato rinnovato l'abbonamento a una collezione di e-book dell'editore Emerald, una collezione di e-book dell'Editore Franco Angeli e una collezione di e-book di editori vari su piattaforma MediaLibraryOnLine. Non è invece stato possibile dare corso all'acquisto di alcuni e-book testi d'esame richiesti dagli studenti, non potendo usufruire di una piattaforma di servizio.*

D. Adozione nuovo sistema di classificazione

In risposta alla necessità di passare da un ordinamento a formato ad un ordinamento logico che consenta di raggruppare in maniera più precisa specifici settori disciplinari, la Biblioteca



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

programma l'adozione della Classificazione Decimale Dewey per le nuove acquisizioni e progetti di recupero retrospettivo in CDD per i volumi pubblicati dopo il 2005.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stato continuato il progetto per il recupero in Dewey dei volumi pubblicati dopo il 2000. I volumi ricollocati in Dewey e rietichettati tra il 1 agosto 2014 e il 31 luglio 2015 ammontano a **8.244**.

E. Libri di testo

Al fine di controllare in maniera più sicura la presenza e la circolazione dei libri di testo e di applicare diritti specifici per il prestito, si prevede l'allestimento di una sezione Didattica in cui ricollocare tutti i libri di testo. È inoltre necessario mettere a punto procedure efficaci per la segnalazione di nuove adozioni da parte dei docenti e studiare la fattibilità di una piattaforma di "course reserve", anche in integrazione con le piattaforme di e-learning.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stata proseguita l'attività di ricollocazione nella sezione DID (didattica) dei libri di testo. Nella sezione DID al 31 luglio 2016 sono presenti **1866 volumi**.

F. Recupero del pregresso

Sia in Biblioteca che nei Dipartimenti vi è una gran quantità di volumi ancora da recuperare nel Catalogo di Ateneo. Su fondi del sesto centenario è possibile effettuare una prima attività di recupero catalografico (che consentirà il recupero di oltre 4000 volumi). Occorre inoltre stimare l'ulteriore pregresso da recuperare presso la Biblioteca e presso i Dipartimenti, predisporre un piano straordinario di recupero ed avviarne l'attuazione.

Agosto 2015-Luglio 2016: È stato avviato il recupero del pregresso dei volumi della Biblioteca e dell'ex-Dipartimento Prato. Il numero di volumi recuperati tra il 1 agosto 2014 e il 31 luglio 2015 ammonta a: **6.718** unità (3.151 monografie e 3.567 annate di periodici). In particolare, sono stati recuperati i volumi provenienti dall'ex Istituto di Diritto del Lavoro, dall'ex-Istituto di Sociologia e parte dei volumi provenienti dalla Sezione di Scienza delle Finanze dell'ex-Dipartimento Prato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

G. *Policies per l'erogazione di servizi su collezioni dei Dipartimenti*

Rispondono alla necessità di concordare con i Dipartimenti opportune modalità di fruizione dei materiali bibliografici conservati nei loro spazi, soprattutto in relazione al loro inserimento nel Catalogo unico di Ateneo.

Agosto 2015-Luglio 2016: *Sono state applicate ai volumi dei dipartimenti le stesse policies che si applicano agli acquisti su fondi di ricerca. Sono stati trasferiti presso la Biblioteca – compatibilmente con lo spazio disponibile – i volumi maggiormente richiesti dagli utenti.*

H. *Censimento fondi antichi e progetti di digitalizzazione*

Si rende necessario procedere ad un censimento dei fondi antichi presenti in Biblioteca e nei Dipartimenti e ad uno studio di fattibilità per la creazione di una sezione Antichi. Parallelamente sarebbe opportuno avviare un progetto di digitalizzazione per i materiali storici di maggiore interesse.

Agosto 2015-Luglio 2016: *È stata allestita la sezione Antichi della BEM (ante 1830). Vi figurano 790 volumi. Tramite Bess Piemonte sono stati digitalizzati i volumi provenienti dal Fondo Di Fenizio.*

I. *Restauro materiale bibliografico danneggiato*

L'intervento – già sollecitato dalla Soprintendenza - risponde alla necessità di procedere al restauro di alcuni volumi danneggiati nel corso di una pesante infiltrazione di acqua (2009). Le attività necessarie a tale fine sono: stesura dell'elenco dei volumi danneggiati, verifica di valore scientifico e commerciale, richiesta cofinanziamento per progetto di restauro, attuazione progetto di restauro.

Agosto 2015-Luglio 2016: *è stato effettuato l'intervento di restauro sui volumi danneggiati.*

J. *Allineamento cataloghi Biblioteca di Economia e Management e Biblioteche ex-Dipartimenti*

Si rende necessario programmare le attività di allineamento dei diversi profili presenti sul Catalogo di Ateneo e sull'Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici (ACNP).

Agosto 2015-Luglio 2016: *E' proseguita la bonifica delle consistenze dei periodici sia in Sebina sia in ACNP.*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

II. Sviluppo tecnologico

Ha per obiettivo l'adeguamento dell'infrastruttura informatica in relazione ai servizi erogati e alle collezioni. Prevede le seguenti, principali, attività:

A. Sostituzione sistema accessi

Risponde all'esigenza di sostituire l'attuale sistema di controllo degli accessi, obsoleto e malfunzionante, con un nuovo sistema.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stato monitorato il funzionamento del sistema. Non si segnalano criticità.

B. Postazioni informatizzate fisse e portatili

In risposta all'esigenza di migliorare e incrementare l'offerta tecnologica relativamente alle postazioni PC, la Biblioteca programma la progressiva sostituzione delle proprie postazioni fisse con postazioni thin client e l'aumento delle postazioni alimentate per PC portatili utenti.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stato monitorato l'utilizzo dei Thin client. È stato introdotto un disclaimer relativo alle norme d'uso delle risorse elettroniche. È stato aumentato sensibilmente il numero di prese di rete.

C. Implementazione sistema RFID

Risponde all'esigenza di sostituire l'attuale sistema di antitaccheggio, obsoleto e malfunzionante, con un nuovo sistema maggiormente performante e che consenta l'introduzione progressiva di funzionalità tecnologicamente avanzate.

Agosto 2015-Luglio 2016: il sistema è stato completato con l'installazione dei varchi posteriori.

III. Sviluppo dei servizi agli utenti

Ha per obiettivo migliorare i servizi offerti e la promozione degli stessi. Prevede le seguenti, principali, attività:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

A. Regolamento dei servizi

I regolamenti della Biblioteca devono essere rivisti e resi maggiormente rispondenti alle nuove finalità della Biblioteca.

Agosto 2015-Luglio 2016: *E' stato monitorato il nuovo Regolamento dei servizi. Non sono state proposte modifiche.*

B. Carta dei servizi

La Biblioteca ha la necessità di dotarsi di una carta dei servizi che dettagli in maniera precisa standard delle prestazioni e impegni verso gli utenti.

Agosto 2015-Luglio 2016: *sono stati aggiornati gli indicatori annuali della Carta dei servizi.*

C. Servizio fotocopie e stampe da PC

In occasione della scadenza del contratto di fornitura del servizio di fotocopiatura, si programma l'integrazione di tale servizio con un servizio di stampa da PC a pagamento.

Agosto 2015-Luglio 2016: *È stato attivato un nuovo e tecnologicamente avanzato servizio stampe e fotocopie, affidato alla ditta Ricoh.*

D. Servizio di Prestito

Si programma la revisione dei parametri di prestito delle diverse collezioni, al fine di favorire al massimo sia la parità di accesso alle collezioni, sia la circolazione dei volumi.

Agosto 2015-Luglio 2016: *I dati relativi ai prestiti sono attentamente monitorati, anche in funzione delle politiche di sviluppo delle collezioni.*

E. Servizi Interbibliotecari

Si programma l'integrazione dell'offerta di servizi interbibliotecari tramite una serie di interventi mirati a: garantire il servizio di Document delivery anche sulle risorse elettroniche acquistate dall'Ateneo, attivare un servizio di prestito intrasistemico, ridefinire politiche e condizioni del prestito interbibliotecario (adesione a ILL-SBN e flusso del servizio).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

Agosto 2015-Luglio 2016: è stato consolidato il servizio di prestito intrasistemico con altre biblioteche dell'Ateneo e in particolare con il Campus Luigi Einaudi. È stato applicato un listino di tariffe per la copertura dei costi del servizio di prestito interbibliotecario.

F. Servizi Internet e banche dati

Relativamente ai servizi Internet e banche dati, si programma di aumentare il numero di postazioni fisse, favorire al massimo l'accesso con PC portatili, rivedere le condizioni d'uso delle postazioni, favorire la diffusione delle norme d'uso delle risorse elettroniche per gli utenti finali.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stata data la massima diffusione alle modalità di collegamento dall'esterno della rete Unito alle risorse elettroniche. È stato raddoppiato il numero di thin client disponibili al pubblico. È stata allestita un'area per la consultazione Internet di gruppo. Sono state organizzate alcune presentazioni di Banche dati in aula.

G. Servizio di reference

Si programma l'estensione del servizio tramite l'organizzazione di servizi di assistenza tesi su appuntamento e l'attivazione di servizi di reference digitale asincrono (form on line) e – in via sperimentale - sincrono (chat).

Agosto 2015-Luglio 2016: sono state effettuate 34 consulenze personalizzate su appuntamento, in presenza e a distanza. (Le consulenze vengono registrate solo se di durata pari o superiore ai 30 minuti). È stato avviato il servizio sperimentale di assistenza via chat (lunedì-venerdì, ore 10,00-12,00). Il servizio è stato avviato a febbraio 2016 e al 31 luglio erano state effettuate 112 transazioni di chat.

H. Indagine di customer satisfaction

Al fine di valutare periodicamente il gradimento dei servizi offerti, si programma la somministrazione periodica di un'indagine di customer satisfaction.

Agosto 2015-Luglio 2016: l'indagine di customer satisfaction è stata rimandata al 2017, al fine di collegarla alla certificazione di qualità.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

I. Sostegno al deposito dei prodotti della ricerca in AperTO

Attività di sostegno a docenti e ricercatori, in relazione agli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il deposito in accesso aperto dei prodotti della ricerca.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stata proseguita l'attività di supporto al deposito, verifica del rispetto del copyright e validazione del deposito, in particolare in relazione alla piattaforma IRIS.

IV. Sviluppo della comunicazione e della formazione:

Ha per obiettivo il miglioramento della comunicazione e promozione dei servizi offerti, l'incremento delle conoscenze degli utenti sulla ricerca bibliografica e sulla conoscenza della Biblioteca e la cura dell'aggiornamento e della formazione del personale bibliotecario. Prevede le seguenti, principali, attività:

A. Revisione del sito web della Biblioteca

Si programma la revisione del layout, della struttura e dei contenuti del sito web della Biblioteca.

Agosto 2015-Luglio 2016: messa in linea del nuovo sito, anche in English version.

B. Creazione pagina Facebook

Si programma la creazione di una pagina Facebook istituzionale della Biblioteca, al fine di favorire la circolazione di informazioni e offerte di servizio.

Agosto 2015-Luglio 2016: pubblicazione di post su novità, collezioni e servizi (al 31 luglio 2016: 742 "mi piace").

C. Pubblicazione di guide sulle risorse bibliografiche e volantini informativi sui servizi

Si programma la sistematica pubblicazione di guide all'uso delle risorse bibliografiche e volantini informativi sui diversi servizi offerti dalla Biblioteca.

Agosto 2015-Luglio 2016: Sono state realizzate guide disciplinari per tesisti da rendere disponibili su sito web. È stato proseguito un progetto per dotare la biblioteca di un sistema di cartellonistica digitale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

D. Pubblicazione newsletter periodica

Si programma la pubblicazione sistematica di una newsletter periodica sulle ultime acquisizioni e sulle novità inerenti i servizi offerti dalla Biblioteca.

Agosto 2015-Luglio 2016: è stata proseguita l'analisi di mercato utile alla scelta del software e definizione della struttura interna per rubriche (orientamento, biblioteca digitale, servizi, nuove acquisizioni, novità, eventi).

E. Attività di presentazione della biblioteca alle matricole

Si programma l'organizzazione di attività periodiche di presentazione della biblioteca alle matricole.

Agosto 2015-Luglio 2016: presentazione in breve della Biblioteca alle matricole dell'anno accademico 2015-2016, in occasione della prima giornata di corso. Organizzazione di una giornata di "Porte aperte" per giovedì 1 ottobre 2015.

F. Attività periodiche di formazione rivolte agli utenti

Si programma l'organizzazione di attività periodiche di formazione rivolte agli utenti, al fine di favorire la conoscenza delle collezioni e dei servizi della biblioteca.

Agosto 2015-Luglio 2016: Sono state organizzate le seguenti attività formative:

- corso di 40 ore introduzione alla ricerca documentale destinato ai dottorandi (16 ore a cura della dott. ssa Migliore, 8 ore a cura del dott. Macrì e 16 ore affidate a colleghi esterni);
- corso di 4 ore di introduzione a collezioni, servizi e strumenti della Biblioteca rivolto a studenti 150 ore (a cura della dott. ssa Migliore);
- corsi di 4 ore di introduzione alla ricerca documentale rivolti a tesisti della triennale e della specialistica (tra agosto 2015 e luglio 2016, 9 edizioni in presenza e 11 edizioni su Moodle, a cura della dott.ssa Migliore – 265 studenti partecipanti);
- corso di 4 ore di introduzione alla ricerca documentale rivolto a studenti delle scuole superiori accolti in alternanza Scuola-Lavoro (tre edizioni - a cura della dott.ssa Migliore – 50 studenti formati).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

G. Tirocini curriculari

Si programma l'attivazione di tirocini curriculari, mirati ad attivare approfondimenti specialistici sulle collezioni cartacee e digitali.

Agosto 2015-Luglio 2016: Attivazione di un tirocinio curriculare della durata di 300 ore.

H. Formazione per il personale

Al fine di garantire l'aggiornamento professionale dei bibliotecari, si predispone un piano per la formazione del personale, che comprende l'organizzazione di un Corso universitario di aggiornamento professionale (CUAP) su *Management delle risorse bibliografiche utili per il reperimento e la gestione delle informazioni in area socio-giuridico-economica*.

Agosto 2015-Luglio 2016: partecipazione sistematica ad iniziative formative Unito ed extra-Unito, percorsi di autoformazione. Ciclo di incontri brevi per favorire l'aggiornamento professionale del personale di cooperativa.

V. Sviluppo della cooperazione

Ha per obiettivo la partecipazione a progetti innovativi istituzionali, disciplinari, di servizio e sul territorio. Prevede la partecipazione attiva e collaborativa a tutte le attività promosse dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e da altre Divisioni e Uffici Unito, la partecipazione alle attività e ai progetti promossi da Essper (Associazione Biblioteche di Economia e Scienze Sociali) e da BESS (Biblioteca Elettronica di Scienze Sociali del Piemonte), la cura attiva e partecipata dei rapporti con ACNP, Nilde e ILL-SBN, la partecipazione alle iniziative e ai progetti di AIB Piemonte.

Agosto 2015-Luglio 2016: A livello di Biblioteca:

- partecipazione attiva e collaborativa a tutte le attività promosse dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e da altre Divisioni e Uffici Unito,
- partecipazione alle attività e ai progetti promossi da Essper (Associazione Biblioteche di Economia e Scienze Sociali) e da BESS (Biblioteca Elettronica di Scienze Sociali del Piemonte),
- cura attiva e partecipata dei rapporti con ACNP, Nilde e ILL-SBN,
- partecipazione a Progetti di Pubblico Dominio (flash mob "Una stanza tutta per sé" in data 8 marzo 2016),



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Biblioteca di Economia e Management

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

www.bem.unito.it

direzione.bem@unito.it

- *partecipazione a Torinochelegge (evento "L'economia spiegata con le canzoni dei Beatles" in data 22 aprile 2016),*

A livello individuale:

- *partecipazione al Comitato Esecutivo Regionale di AIB Piemonte (Dott.ssa Sandra Migliore),*
- *partecipazione alla Commissione abbonamenti di BESS (Dott. Roberto Macrì),*
- *partecipazione al Gruppo di progetto Gara Interateneo Periodici di SBA (Sig.ra Rosanna Ulvino).*
- *Partecipazione al Gruppo di progetto Risorse elettroniche (Dott.ssa Serena Divenuto)*