



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

## BIBLIOTECA DI ECONOMIA E MANAGEMENT

### PIANO DI SVILUPPO TRIENNALE DELLE ATTIVITÀ 2013-2016

#### *RELAZIONE SULL'ATTIVITÀ SVOLTA NEL SECONDO ANNO (AGOSTO 2014-LUGLIO 2015)*

#### Premessa

In riferimento al piano di sviluppo triennale delle attività 2013-2016, previsto dal Regolamento costitutivo della Biblioteca di Economia e Management ed approvato dal Consiglio di Biblioteca nella seduta del 19 marzo 2014, si dà conto di seguito delle principali attività svolte nel periodo agosto 2014-luglio 2015, secondo le direttrici di sviluppo individuate.

#### Direttrici di sviluppo

#### I. Sviluppo delle collezioni cartacee ed elettroniche

Ha per obiettivo l'incremento della disponibilità di libri, riviste, etc. (anche attraverso il recupero del pregresso) e l'implementazione di nuove risorse elettroniche, al fine di fornire agli utenti un patrimonio documentario all'avanguardia e scientificamente aggiornato e di venire incontro alle esigenze degli utenti remoti. Prevede le seguenti, principali, attività:

##### A. Revisione dell'iter delle acquisizioni del materiale monografico:

Mira a rendere maggiormente efficiente la procedura di approvvigionamento del materiale bibliografico (monografie) tramite la stipula di un contratto per la fornitura di monografie italiane e straniere, la revisione del workflow della procedura dalla richiesta d'acquisto alla messa a disposizione del volume, il monitoraggio attento della tempistica di fornitura e delle relative criticità.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** a seguito della chiusura della commissionaria DEA è stata effettuata una nuova richiesta di offerte per l'affidamento di un servizio di fornitura monografie per il 2015. Il servizio è stato affidato alla CELID, per i libri italiani e i libri di testo. Per quanto riguarda i volumi internazionali si è testato il servizio della ditta LEGGERE. Tra le diverse aree disciplinari è stato ripartito il budget di



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

*25.000 € sulla base del numero dei docenti afferenti. Il monitoraggio della tempistica di fornitura è molto buono per quanto riguarda i tempi di lavorazione dei volumi (tutti sempre misurati), ma decisamente insoddisfacente per quanto riguarda la fornitura vera e propria da parte della Commissionaria.*

## B. Elaborazione *policies* per la gestione degli acquisti sui fondi di ricerca

Risponde alla necessità di ricondurre alla Biblioteca tutti gli acquisti di materiale bibliografico su fondi di ricerca precedentemente effettuati dai Dipartimenti. In accordo con i Dipartimenti, tutto il materiale dovrà essere acquistato, inventariato e catalogato presso la Biblioteca e dovranno essere definite le condizioni di utilizzo da parte dei titolari dei fondi di ricerca.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *Sono state consolidate le policies che prevedono l'acquisizione dei volumi su fondi di ricerca direttamente da parte della Biblioteca, l'inserimento dei volumi a catalogo e l'assegnazione temporanea al docente titolare dei fondi per una durata di 3 anni rinnovabili, al termine dei quali il docente si impegna a restituirli alla Biblioteca. Non si segnalano particolari criticità.*

## C. Potenziamento delle collezioni digitali (banche dati e e-book)

Mira ad aumentare la disponibilità di risorse bibliografiche in formato digitali utili alla ricerca nell'area disciplinare di riferimento, tramite la raccolta di desiderata, l'attivazione di trial per la valutazione di nuove banche dati e l'avvio di una sperimentazione inerente l'acquisto di e-book.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *Su richiesta di singoli docenti o su proposta di diversi fornitori sono stati organizzati trial su diverse risorse dell'area disciplinari. Alcuni di essi hanno portato all'acquisto della risorsa: Alimentalex (fondi di Biblioteca). Relativamente agli e-book, su finanziamento BESS Piemonte è stata sottoscritta una collezione di e-book dell'editore Emerald, una collezione di e-book dell'Editore Franco Angeli e una collezione di e-book di editori vari su piattaforma MediaLibraryOnLine. Non è invece stato possibile dare corso all'acquisto di alcuni e-book testi d'esame richiesti dagli studenti, non potendo usufruire di una piattaforma di servizio.*

## D. Adozione nuovo sistema di classificazione

In risposta alla necessità di passare da un ordinamento a formato ad un ordinamento logico che consenta di raggruppare in maniera più precisa specifici settori disciplinari, la Biblioteca programma l'adozione della Classificazione Decimale Dewey per le nuove acquisizioni e progetti di recupero retrospettivo in CDD per i volumi pubblicati dopo il 2005.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stato continuato il progetto per il recupero in Dewey dei volumi pubblicati dopo il 2000. I volumi ricollocati in Dewey e rietichettati tra il 1 agosto 2014 e il 31 luglio 2015 ammontano a **6.932**.

## E. Libri di testo

Al fine di controllare in maniera più sicura la presenza e la circolazione dei libri di testo e di applicare diritti specifici per il prestito, si prevede l'allestimento di una sezione Didattica in cui ricollocare tutti i libri di testo. È inoltre necessario mettere a punto procedure efficaci per la segnalazione di nuove adozioni da parte dei docenti e studiare la fattibilità di una piattaforma di "course reserve", anche in integrazione con le piattaforme di e-learning.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stata proseguita l'attività di ricollocazione nella sezione DID (didattica) dei libri di testo. Nella sezione DID al 31 luglio 2015 sono presenti **2.209** volumi.

## F. Recupero del pregresso

Sia in Biblioteca che nei Dipartimenti vi è una gran quantità di volumi ancora da recuperare nel Catalogo di Ateneo. Su fondi del sesto centenario è possibile effettuare una prima attività di recupero catalografico (che consentirà il recupero di oltre 4000 volumi). Occorre inoltre stimare l'ulteriore pregresso da recuperare presso la Biblioteca e presso i Dipartimenti, predisporre un piano straordinario di recupero ed avviarne l'attuazione.

### **Agosto 2014-Luglio 2015:**

È stato avviato il recupero del pregresso dei volumi della Biblioteca e dell'ex-Dipartimento Prato. Il numero di volumi recuperati tra il 1 agosto 2014 e il 31 luglio 2015 ammonta a: **3.778** unità (3.019 monografie e 759 annate di periodici).

## G. Policies per l'erogazione di servizi su collezioni dei Dipartimenti

Rispondono alla necessità di concordare con i Dipartimenti opportune modalità di fruizione dei materiali bibliografici conservati nei loro spazi, soprattutto in relazione al loro inserimento nel Catalogo unico di Ateneo.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

**Agosto 2014-Luglio 2015:** È stato stabilito di applicare ai volumi dei dipartimenti le stesse policies che si applicano agli acquisti su fondi di ricerca. È stato inoltre stabilito di trasferire presso la Biblioteca – compatibilmente con lo spazio disponibile – i volumi maggiormente richiesti dagli utenti.

## H. Censimento fondi antichi e progetti di digitalizzazione

Si rende necessario procedere ad un censimento dei fondi antichi presenti in Biblioteca e nei Dipartimenti e ad uno studio di fattibilità per la creazione di una sezione Antichi. Parallelamente sarebbe opportuno avviare un progetto di digitalizzazione per i materiali storici di maggiore interesse.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** È proseguito il censimento dei fondi antichi presenti in Biblioteca.

## I. Restauro materiale bibliografico danneggiato

L'intervento – già sollecitato dalla Soprintendenza - risponde alla necessità di procedere al restauro di alcuni volumi danneggiati nel corso di una pesante infiltrazione di acqua (2009). Le attività necessarie a tale fine sono: stesura dell'elenco dei volumi danneggiati, verifica di valore scientifico e commerciale, richiesta cofinanziamento per progetto di restauro, attuazione progetto di restauro.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stato ricevuto parere negativo al cofinanziamento da parte della Soprintendenza, si quindi è provveduto ad identificare sulla base della rarità e della qualità scientifica il sottoinsieme di volumi danneggiati da sottoporre a restauro sui fondi del rimborso assicurativo, è stata espletata una procedura di RDO su Mepa per l'affidamento del lavoro.

## J. Allineamento cataloghi Biblioteca di Economia e Management e Biblioteche ex-Dipartimenti

Si rende necessario programmare le attività di allineamento dei diversi profili presenti sul Catalogo di Ateneo e sull'Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici (ACNP).

**Agosto 2014-Luglio 2015:** I profili delle Biblioteche ex-Arberello (più il Punto libro dell'ex-Dipartimento Prato) sono stati fatti confluire all'interno del profilo della Biblioteca di Economia e Management in Sebina. Si sta procedendo alla bonifica delle consistenze dei periodici sia in Sebina sia in ACNP.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

## II. Sviluppo tecnologico

Ha per obiettivo l'adeguamento dell'infrastruttura informatica in relazione ai servizi erogati e alle collezioni. Prevede le seguenti, principali, attività:

### A. Sostituzione sistema accessi

Risponde all'esigenza di sostituire l'attuale sistema di controllo degli accessi, obsoleto e malfunzionante, con un nuovo sistema.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stato monitorato il funzionamento del sistema. Non si segnalano criticità.

### B. Postazioni informatizzate fisse e portatili

In risposta all'esigenza di migliorare e incrementare l'offerta tecnologica relativamente alle postazioni PC, la Biblioteca programma la progressiva sostituzione delle proprie postazioni fisse con postazioni thin client e l'aumento delle postazioni alimentate per PC portatili utenti.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stato monitorato l'utilizzo dei Thin client. È stato introdotto un disclaimer relativo alle norme d'uso delle risorse elettroniche. È stato pianificato il rifacimento dell'intera rete della biblioteca al fine di avere un maggior numero di prese dirette.

### C. Implementazione sistema RFID

Risponde all'esigenza di sostituire l'attuale sistema di antitaccheggio, obsoleto e malfunzionante, con un nuovo sistema maggiormente performante e che consenta l'introduzione progressiva di funzionalità tecnologicamente avanzate.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** è stata effettuata l'installazione dei nuovi varchi RFID (lato ingresso), sono state predisposte 4 staff station per il prestito/consultazione assistito e una postazione di autoprestito. Tutto il personale è stato formato e tutti i volumi di sala (circa 40.000) sono stati messi in protezione con l'apposizione e inizializzazione delle etichette. Sono stati curati gli aspetti relativi all'informazione del personale e degli utenti sui rischi da radiofrequenza.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

## III. Sviluppo dei servizi agli utenti

Ha per obiettivo migliorare i servizi offerti e la promozione degli stessi. Prevede le seguenti, principali, attività:

### A. Regolamento dei servizi

I regolamenti della Biblioteca devono essere rivisti e resi maggiormente rispondenti alle nuove finalità della Biblioteca.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *E' stato monitorato il nuovo Regolamento dei servizi. Sono state proposte modifiche inerenti la durata del prestito docenti.*

### B. Carta dei servizi

La Biblioteca ha la necessità di dotarsi di una carta dei servizi che dettagli in maniera precisa standard delle prestazioni e impegni verso gli utenti.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *sono stati aggiornati gli indicatori annuali della Carta dei servizi.*

### C. Servizio fotocopie e stampe da PC

In occasione della scadenza del contratto di fornitura del servizio di fotocopiatrice, si programma l'integrazione di tale servizio con un servizio di stampa da PC a pagamento.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *La Biblioteca ha partecipato ad una procedura di Ateneo per l'affidamento del servizio stampe e fotocopie, la cui conclusione è prevista nell'autunno 2015.*

### D. Servizio di Prestito

Si programma la revisione dei parametri di prestito delle diverse collezioni, al fine di favorire al massimo sia la parità di accesso alle collezioni, sia la circolazione dei volumi.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *I dati relativi ai prestiti sono attentamente monitorati, anche in funzione delle politiche di sviluppo delle collezioni.*

### E. Servizi Interbibliotecari

Si programma l'integrazione dell'offerta di servizi interbibliotecari tramite una serie di interventi mirati a: garantire il servizio di Document delivery anche sulle risorse elettroniche



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

acquistate dall'Ateneo, attivare un servizio di prestito intrasistemico, ridefinire politiche e condizioni del prestito interbibliotecario (adesione a ILL-SBN e flusso del servizio).

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *è stato attivato il servizio di prestito intrasistemico con altre biblioteche dell'Ateneo e in particolare con il Campus Luigi Einaudi. È stato definito un listino di tariffe per la copertura dei costi del servizio.*

## F. Servizi Internet e banche dati

Relativamente ai servizi Internet e banche dati, si programma di aumentare il numero di postazioni fisse, favorire al massimo l'accesso con PC portatili, rivedere le condizioni d'uso delle postazioni, favorire la diffusione delle norme d'uso delle risorse elettroniche per gli utenti finali.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *è stata data la massima diffusione alle modalità di collegamento dall'esterno della rete Unito alle risorse elettroniche.*

## G. Servizio di reference

Si programma l'estensione del servizio tramite l'organizzazione di servizi di assistenza tesisti su appuntamento e l'attivazione di servizi di reference digitale asincrono (form on line) e – in via sperimentale - sincrono (chat).

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *sono state effettuate 9 consulenze personalizzate su appuntamento, in presenza e a distanza. (Le consulenze vengono registrate solo se di durata pari o superiore ai 30 minuti).*

## H. Indagine di customer satisfaction

Al fine di valutare periodicamente il gradimento dei servizi offerti, si programma la somministrazione periodica di un'indagine di customer satisfaction.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *esame della letteratura inerente le indagini di customer satisfaction ai fini della progettazione della somministrazione di una nuova indagine per la primavera 2016.*

## I. Sostegno al deposito dei prodotti della ricerca in AperTO

Attività di sostegno a docenti e ricercatori, in relazione agli adempimenti previsti dal Regolamento di Ateneo per il deposito in accesso aperto dei prodotti della ricerca.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

*Agosto 2014-Luglio 2015: è stata proseguita l'attività di supporto al deposito, verifica del rispetto del copyright e validazione del deposito, in particolare in relazione allo sviluppo della nuova piattaforma IRIS.*

---

## IV. Sviluppo della comunicazione e della formazione:

Ha per obiettivo il miglioramento della comunicazione e promozione dei servizi offerti, l'incremento delle conoscenze degli utenti sulla ricerca bibliografica e sulla conoscenza della Biblioteca e la cura dell'aggiornamento e della formazione del personale bibliotecario. Prevede le seguenti, principali, attività:

### A. Revisione del sito web della Biblioteca

Si programma la revisione del layout, della struttura e dei contenuti del sito web della Biblioteca.

*Agosto 2014-Luglio 2015: revisione e inserimento dei contenuti in previsione della messa in linea prevista per settembre 2015.*

### B. Creazione pagina Facebook

Si programma la creazione di una pagina Facebook istituzionale della Biblioteca, al fine di favorire la circolazione di informazioni e offerte di servizio.

*Agosto 2014-Luglio 2015: apertura della pagina Facebook e pubblicazione di post su novità, collezioni e servizi (al 31 luglio 2015 480 "mi piace").*

### C. Pubblicazione di guide sulle risorse bibliografiche e volantini informativi sui servizi

Si programma la sistematica pubblicazione di guide all'uso delle risorse bibliografiche e volantini informativi sui diversi servizi offerti dalla Biblioteca.

*Agosto 2014-Luglio 2015: è stata avviata la stesura di guide disciplinari da rendere disponibile in formato cartaceo ed elettronico. È stato avviato un progetto per dotare la biblioteca di un sistema di cartellonistica digitale.*





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

## D. Pubblicazione newsletter periodica

Si programma la pubblicazione sistematica di una newsletter periodica sulle ultime acquisizioni e sulle novità inerenti i servizi offerti dalla Biblioteca.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *è stata proseguita l'analisi di mercato utile alla scelta del software e definizione della struttura interna per rubriche (orientamento, biblioteca digitale, servizi, nuove acquisizioni, novità, eventi).*

## E. Attività di presentazione della biblioteca alle matricole

Si programma l'organizzazione di attività periodiche di presentazione della biblioteca alle matricole.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *presentazione in breve della Biblioteca alle matricole dell'anno accademico 2014-2015, in occasione della prima giornata di corso.*

## F. Attività periodiche di formazione rivolte agli utenti

Si programma l'organizzazione di attività periodiche di formazione rivolte agli utenti, al fine di favorire la conoscenza delle collezioni e dei servizi della biblioteca.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** *Sono state organizzate le seguenti attività formative:*

- *corso di 40 ore introduzione alla ricerca documentale destinato ai dottorandi (16 ore a cura della dott. ssa Migliore, 8 ore a cura del dott. Macrì e 16 ore affidate a colleghi esterni);*
- *corso di introduzione alla ricerca bibliografica destinato agli studenti del Master in Global Marketing & Retail Management (8 ore, a cura della dott. ssa Migliore);*
- *corso di 4 ore di introduzione a collezioni, servizi e strumenti della Biblioteca rivolto a studenti 150 ore (a cura della dott. ssa Migliore);*
- *corsi di 4 ore di introduzione alla ricerca documentale rivolti a tesisti della triennale e della specialistica (7 edizioni tra marzo e luglio 2015, a cura della dott.ssa Migliore – 105 studenti partecipanti)*
- *corso di 4 ore di introduzione alla ricerca documentale finalizzata alla redazione della tesina di maturità rivolto a studenti di due classi 4. del Liceo Majorana (a cura della dott.ssa Migliore).*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)

## G. Tirocini curriculari

Si programma l'attivazione di tirocini curriculari, mirati ad attivare approfondimenti specialistici sulle collezioni cartacee e digitali.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** attività ancora in corso di valutazione, nel rispetto delle linee guida Unito.

## H. Formazione per il personale

Al fine di garantire l'aggiornamento professionale dei bibliotecari, si predispone un piano per la formazione del personale, che comprende l'organizzazione di un Corso universitario di aggiornamento professionale (CUAP) su *Management delle risorse bibliografiche utili per il reperimento e la gestione delle informazioni in area socio-giuridico-economica*.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** erogazione del secondo blocco di lezioni previste dal CUAP (38 ore) e conclusione del corso; partecipazione sistematica ad altre iniziative formative Unito ed extra-Unito, percorsi di autoformazione. Ciclo di incontri brevi per favorire l'aggiornamento professionale del personale di cooperativa.

---

## V. Sviluppo della cooperazione

Ha per obiettivo la partecipazione a progetti innovativi istituzionali, disciplinari, di servizio e sul territorio. Prevede la partecipazione attiva e collaborativa a tutte le attività promosse dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e da altre Divisioni e Uffici Unito, la partecipazione alle attività e ai progetti promossi da Essper (Associazione Biblioteche di Economia e Scienze Sociali) e da BESS (Biblioteca Elettronica di Scienze Sociali del Piemonte), la cura attiva e partecipata dei rapporti con ACNP, Nilde e ILL-SBN, la partecipazione alle iniziative e ai progetti di AIB Piemonte.

**Agosto 2014-Luglio 2015:** A livello di Biblioteca: la partecipazione attiva e collaborativa a tutte le attività promosse dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e da altre Divisioni e Uffici Unito, partecipazione alle attività e ai progetti promossi da Essper (Associazione Biblioteche di Economia e Scienze Sociali) e da BESS (Biblioteca Elettronica di Scienze Sociali del Piemonte), la cura attiva e partecipata dei rapporti con ACNP, Nilde e ILL-SBN. A livello individuale: partecipazione al Comitato Esecutivo Regionale di AIB Piemonte (Dott.ssa Sandra Migliore); partecipazione alla Commissione abbonamenti di BESS (Dott. Roberto Macrì); partecipazione al Gruppo di progetto Gara Interateneo Periodici di SBA (Sig.ra Rosanna Ulvino).



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

*Biblioteca di Economia e Management*

Corso Unione Sovietica 218 bis – 10134 Torino

tel. 011/6704986 fax. 011/6706131

[www.bem.unito.it](http://www.bem.unito.it)

[direzione.bem@unito.it](mailto:direzione.bem@unito.it)